Едогонский вестник

**31 мая 2022 года № 7**

**«Едогонский вестник» - периодическое печатное**

**издание в форме газеты, утвержденное для**

**издания официальных и иных сообщений и**

**материалов, нормативных и иных актов Думы**

**и администрации Едогонского сельского поселения**

**Тулунского района Иркутской области.**

**Издатель, редакция и распространитель-**

**администрация Едогонского сельского поселения.**

**Тираж – 10 экземпляров.**

**Распространяется бесплатно.**

**с.Едогон**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид МНПА и наименование органа местного самоуправления, его издавшего | Реквизиты МНПА  (дата, номер) | Наименование МНПА | Сведения об официальном опубликовании  (обнародовании)  МНПА (источник, дата, номер) |
| **Постановления** | | | | |
| 1. | постановление | 8-пг от 12.05.2022г | Об отмене постановления | Едогонский вестник №7 от 31.05.2022г |
| 2 | постановление | 9-пг от 12.05.2022г | Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр с.Едогон», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения | Едогонский вестник №7 от 31.05.2022г |
| 3. | постановление | 10-пг от 17.05.2022г | О внесении изменений в перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Едогонского сельского поселения | Едогонский вестник №7 от 31.05.2022г |
| 4 | постановление | 11-пг от 30.05.2022г | Об утверждении отчета об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 1 квартал 2022г | Едогонский вестник №7 от 31.05.2022г |
| **решения** | | | | |
| 1. | решение | №1 от 03.03.2022 | О внесении изменений и дополнений в Устав Едогонского муниципального образования | Едогонский вестник №7от 31.05.2022г |
| 2. | решение | №2 от 11.05.2022 | О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Едогонского сельского поселения «Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 2021 год» | Едогонский вестник №7 |
| 3. | решение | №3 от 11.05.2022г | Об утверждении порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых нормативными правовыми актами Едогонского муниципального образования | Едогонский вестник №7 от 31.05.2022г |
| 4. | решение | №4 от 11.05.2022г | Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей муниципального земельного контроля в Едогонском сельском поселении | Едогонский вестник №7 от 31.05.2022г |
| 5. | решение | №5 от 11.05.2022г | Об утверждении ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей муниципального контроля с сфере благоустройства на территории Едогонского сельского поселения | Едогонский вестник №7 от 31.05.2022г |
| 6. | решение | №6 от 30.05.2022г | Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 2021год | Едогонский вестник №7 от 31.05.2022г |
| 7. | решение | №7 от 30.05.2022г | Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 1 квартал 2022г | Едогонский вестник №7 от 31.05.2022г |

**12.05.2022Г. №8-ПГ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

В целях приведения нормативно правового акта администрации Едогонского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения изучения МНПА Тулунской межрайонной прокуратурой, администрация Едогонского сельского поселения постановляет:

1.Отменить постановление администрации Едогонского сельского поселения от 30.12.2021 года №46-пг «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр с.Едогон», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения»».

2.Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения.

3.. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Едогонского сельского поселения:

О.Н.Кобрусева

**12.05.2022Г. №9-ПГ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР С.ЕДОГОН», В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2021 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 29 декабря 2020г., протокол №13

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить с 1 января 2022 года Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр с. Едогон», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения(прилагается)

2.Признать утратившим силу:

-положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр д. Едогон» в новой редакции, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения утвержденного постановлением администрации сельского поселения от 29.12.2017г. № 49

-постановление администрации Едогонского сельского поселения от 27.12.2017г. № 59 - пг «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр с. Едогон» в новой редакции в отношении, которого функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения

-постановление администрации Едогонского сельского поселения от 16.04.2019г. №22 – пг «О внесении изменений в Приложение №1 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр д. Едогон», находящегося в ведении Едогонского сельского поселения, утвержденное Постановлением администрации Едогонского сельского поселения от 27.12.2017г.№ 59- пг в новой редакции»

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Едогонского сельского поселения

О. Н. Кобрусева

Утверждено:

Постановлением администрации

Едогонского сельского поселения от 12.05.2022г №9 -пг

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО\_ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР с. ЕДОГОН», В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО, ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.Настоящее положение об оплате труда работников муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр с. Едогон», в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения Тулунского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2021 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 29 декабря 2020г., протокол №13 и определяет систему оплаты труда, устанавливает условия оплаты труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр с. Едогон», в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения Тулунского муниципального района (далее – учреждение).

2.В целях применения настоящего Положения используются следующие термины:

- локальные акты об оплате труда - локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда работников учреждения;

- административно - управленческий персонал- руководитель учреждения, заместители руководителя учреждения;

- работники учреждения - физические лица, с которыми руководитель учреждения заключил трудовой договори руководитель учреждения.

На основании настоящего Положения учреждения принимают локальные акты об оплате труда, с учетом мнения Учредителя.

**3**. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя размеры окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (далее - компенсационные выплаты), систему доплат и надбавок стимулирующего характера (далее - стимулирующие выплаты) и систему премирования.

Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Тулунском муниципальном районе.

Наименования должностей служащих (профессий рабочих), включаемых в штатное расписание учреждений, определяются в соответствии с единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих или профессиональными стандартами.

Заработная плата работника учреждения - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника учреждения, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

4.Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, за исключением административно-управленческого персонала учреждения, устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), а по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, за исключением должностей административно-управленческого персонала, - в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения, с учетом сложности исполнения возложенных на работника трудовых (должностных) обязанностей.

**5.** Трудовые договоры с работниками учреждений, за исключением руководителя учреждения, заключаются в соответствии с примерной формой трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, предусмотренной приложением 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных «муниципальных» учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 года (с изменениями и дополнениями от 14.09.2015 года).

Трудовые договоры с руководителями учреждений заключаются на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013года № 329.

6.Виды компенсационных выплат работникам учреждений и условия их установления, размеры или порядок определения размеров компенсационных выплат определяются настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства.

Условия и размеры выплат компенсационного характера работникам учреждения, за исключением руководителей учреждений, определяются локальными актами об оплате труда в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами Тулунского муниципального района.

Размеры компенсационных выплат работникам учреждения определяются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах.

7.Виды, размеры (минимальные размеры), порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам учреждений, за исключением административно-управленческого персонала учреждения, определены в главе 3 настоящего Положения.

8.Стимулирующие выплаты административно-управленческого персонала учреждения определены в главе 5 настоящего Положения.

Обязательные требования к порядку и условиям установления, размерам стимулирующих выплат работникам учреждений определяются настоящим Положением в соответствии с требованиями законодательства.

Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам учреждения, за исключением руководителя учреждения, определяются локальными актами об оплате труда с учетом требований настоящего Положения.

9.Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителю учреждения определяются администрацией Едогонского сельского поселения (далее Учредитель), на основании утвержденных им показателей эффективности деятельности руководителя учреждения.

10.Особенности оплаты труда отдельных категорий работников в соответствии с настоящим Положением включают в себя особенности определения должностных окладов работников, расчета заработной платы.

11.Размер месячной заработной платы работников не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством, а при наличии - в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области при условии, что указанными работниками полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

12.Оплата труда работников производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Едогонского сельского поселения на соответствующий финансовый год.

13.В учреждениях культуры устанавливаются следующие, обязательные для соблюдения учреждениями, уровни соотношения заработной платы работников учреждения и руководителя учреждения:

1) размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы иных работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения) устанавливается в кратности 6 к 1.

Средняя заработная плата руководителя учреждения и средняя заработная плата иных работников учреждения определяются исходя из фактически начисленной заработной платы и фактически отработанного времени за 12 предшествующих календарных месяцев, в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» и представляется Учредителю в порядке, установленным **приложением №3,** для расчета заработной платы руководителю учреждения;

1. предельная доля расходов на оплату труда в фонде оплаты труда учреждения руководителю учреждения, формируемого за счет всех источников финансового обеспечения - не более 40 процентов.

14.Заработная плата работников учреждений (без учета стимулирующих выплат, за исключением стимулирующих выплат, установленных пунктами 30 и 32 настоящего Положения) не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам учреждений до изменения систем (условий) оплаты труда работников в соответствии с настоящим Положением, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников учреждений и выполнения ими работ той же квалификации.

15.Заработная плата работникам учреждений выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

16.Индексация заработной платы работников учреждений производится в порядке, установленным законодательством, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Едогонского сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.

Глава 2. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

**17**.Работникам учреждения устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

1)выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) надбавка за работу в сельской местности.

**18**.Локальными актами об оплате труда, трудовыми договорами работникам учреждений при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие компенсационные выплаты по видам:

1)выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в Южных районах Иркутской области в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации;

* + 1. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

доплата за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основного места работы, определенной трудовым договором;

оплата за сверхурочную работу;

оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных

2)надбавка за работу в сельской местности:

надбавка за работу в учреждении, расположенном в сельском населенном пункте.

**19.** Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, за исключением выплат компенсационного характера, предусмотренных подпунктом 1 пункта 18 настоящего Положения.

**20**.Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (в южных районах Иркутской области) устанавливаются на условиях и в порядке, установленных статьями 316, 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

**21**.Компенсационная выплата за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работникам на условиях и в порядке, предусмотренных статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер компенсационной выплаты за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

**22**. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается дополнительным соглашением к трудовому договору работника, который исполняет обязанности временно отсутствующего работника.

**23**.Компенсационная выплата за сверхурочную работу устанавливается работникам на условиях, в порядке и в размере, установленных статьями 99, 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

**24.**Компенсационная выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается работникам на условиях и в порядке, установленных статьями 113, 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

**25.**Компенсационная надбавка за работу в учреждениях расположенных в сельской местности, устанавливается в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

**Глава 3. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ**

**26.** В соответствии с настоящей главой локальными актами об оплате труда устанавливаются стимулирующие выплаты работникам учреждений, за исключением административно- управленческого персонала, если иное не установлено настоящим Положением.

Устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

1) за интенсивность и высокие результаты работы;

2) за стаж непрерывной работы;

3) за качество выполняемых работ;

4)за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ;

5)премиальные выплаты по итогам работы.

**27**.Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам учреждения в процентах (в коэффициентах) к окладам (должностным окладам) , ставкам заработной платы или в абсолютных размерах с учетом требований настоящего Положения.

28.К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся следующие категории выплат:

1. надбавка работникам учреждений, должности которых согласно приложению 2 к настоящему Положению включены в перечень должностей работников учреждений клубного типа, за репетиционную нагрузку - в размере не менее 5 процентов;

2)надбавка работникам учреждений, должности которых включены в Приложение 2 к настоящему Положению, за выполнение больших объемов работ - в размере не менее 10 процентов.

Объем работ определяется с учетом показателей объема, установленных годовым планом учреждения;

3)надбавка за организацию и проведение мероприятий, включенных в федеральные, областные целевые программы - в размере не менее 10 процентов;

4)надбавка за организацию проектов, не предусмотренных утвержденным годовым планом мероприятий учреждения: за работу по заключению и исполнению муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, а также за оказание услуг (выполнение работ) сверх установленного плана мероприятий учреждения - в размере не менее 10 процентов;

5)надбавка за обеспечение производственно-творческой деятельности учреждений: за создание условий для комфортного посещения и (или) пребывания в учреждении, создание, реставрацию (ремонт) и эксплуатацию необходимых для реализации основной деятельности учреждения, предусмотренной уставом, сценическо- постановочных средств, библиотечного имущества, оборудования, транспортных средств- в размере не менее 10 процентов;

6)надбавка за создание условий для реализации национально- культурных прав граждан Российской Федерации, проживающих на территории Едогонского сельского поселения, относящих себя к определенным этническим общностям: за разработку и реализацию планов и мероприятий в сфере культурной деятельности отдельных граждан, национальных культурных центров, национальных обществ и землячеств- в размере не менее 10 процентов;

7)надбавка за выполнение особо важных, сложных и срочных работ - в размере не менее 10 процентов.

При установлении указанной в настоящем подпункте надбавки учитываются:

сложность подготавливаемых планово-отчетных документов, документов по информационным запросам, обращениям граждан, в том числе, если подготовка документа связана с составлением дополнительных запросов в иные организации, применением нормативных правовых актов, использованием отчетных или аналитических показателей, проведением работ по поиску и копированию архивных документов;

- проведении мероприятий на конкурсной и неконкурсной основе(гастролей, фестивалей, семинаров, выставок, участие во вне стационарных мероприятиях) на территории Тулунского района, Иркутской области не менее трех раз в год;

- подготовка документов по проверкам контролирующих органов;

-подготовка и предоставление сводной аналитической информации в сфере культуры и искусства: по поручениям и запросам органов государственной власти, по реализации национальных проектов и государственных программ, по выполнению дорожных карт;

8) Надбавка работникам учреждений за выполнение другой работы по поручению руководителя, функции и полномочия Учредителя которого осуществляет администрация Едогонского сельского поселения, в непосредственном подчинении которого находится работник, а также в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, графиками, правилами, расписаниями, локальными нормативными актами соответствующего учреждения

29.К стимулирующим выплатам за стаж непрерывной работы относятся:

Надбавка за стаж непрерывный работы в учреждениях культуры- в размере не менее 5 процентов.

В период, дающий работнику право на получение выплаты за стаж непрерывной работы, включаются периоды его работы в учреждениях культуры на условиях трудового договора, заключенного по основному месту работы, не менее трех лет, в течение которых трудовые отношения не прерывались на срок более шести календарных месяцев подряд.

|  |
| --- |
| **Стаж работ Размер (в % к должностному окладу)**  от 3 до 8 лет 5  от 8 до 13 лет 10  от 13 до 18 лет 15  от 18 до 23 лет 20  от 23 лет 25 |

**30.К выплатам за качество выполняемых работ относятся следующие**

**категории выплат:**

1) надбавка работникам за работу в учреждениях и творческих коллективах с особым статусом:

- за работу в коллективах, имеющих почетное звание «Народный», «Образцовый» - в размере не менее 10 процентов;

2) выплаты работникам учреждений за творческие успехи:

- за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью, а также с коллективами одаренных детей и талантливой молодежи, являющимися лауреатами областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов в области культуры и искусства и (или) за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью, являющимися стипендиатами и лауреатами премий Губернатора Иркутской области в области культуры и искусства - в размере не менее 10 процентов;

- за работу в творческих коллективах учреждений - лауреатах областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов (фестивалях, смотрах, иных мероприятиях, имеющих состязательный характер) в области культуры и искусства - в размере не менее 10 процентов;

- за работу в учреждениях - лауреатах областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих конкурсный характер) в области культуры и искусства - в размере не менее 10 процентов;

Выплаты, предусмотренные настоящим подпунктом, устанавливаются на срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о подведении итогов конкурса, выставки (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих состязательный характер), предоставлении стипендий и премий.

При наличии оснований для назначения работнику учреждения выплат, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта, надбавка работнику учреждения устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

Совокупный размер выплат, установленных работнику учреждения в соответствии с настоящим подпунктом не должен превышать 300 процентов к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы.

3) надбавка за работу с отдельными видами документов: за работу с архивными документами, книжными памятниками, документами при формировании номенклатуры дел – в размере не менее 10 процентов.

31. К выплатам за профессиональное развитие, степень

самостоятельности работника и важности, выполняемых им работ относятся следующие выплаты:

1) надбавка работникам учреждений за почетные звания:

«Заслуженный деятель искусств РСФСР», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный артист РСФСР», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный художник РСФСР», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», и (или) звание «Заслуженный (с указанием профессии)», соответствующее исполняемой работником трудовой функции, - в размере не менее 30 процентов;

1. надбавка работникам учреждений за применение иностранных языков в процессе исполнения трудовых (должностных) обязанностей – за применение иностранных языков – не менее 15 процентов;
2. надбавка работникам учреждений за личные заслуги устанавливаются:

-работникам учреждений, награжденным ведомственными знаками отличия Министерства культуры СССР, Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерства образования СССР, Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной архивной службы России, Федерального архивного агентства, Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия -в размере не менее 10 процентов;

-при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении работнику почетных званий Российской Федерации (за исключением званий, надбавка по которым предоставляется в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта), награждении работника знаками отличия Российской Федерации, награждении работника орденами и медалями Российской Федерации – в размере не менее 30 процентов на период 6 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о поощрении (награждении);

-при награждении ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации и (или) Министерства культуры Российской Федерации и (или) Федерального архивного агентства - в размере не менее 25 процентов на период 6 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о награждении;

-при поощрении Министерством культуры и архивов Иркутской области в размере не менее 20 процентов на период 6 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о поощрении;

-работникам учреждений, имеющим звание лауреата премии Губернатора Иркутской области - в размере не менее 20 процентов на срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о присуждении премии Губернатора Иркутской области;

-работникам учреждения, награжденным наградами Иркутской области - в размере не менее 20 процентов;

-работникам учреждений, имеющим почетные звания Иркутской области в соответствии с осуществляемой в учреждении трудовой функцией - в размере не менее 20 процентов;

- работникам учреждений – личным лауреатам областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов(фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих состязательный характер) в области культуры и искусства - в размере не менее не менее 10 процентов на срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о подведении итогов выставки, конкурса (фестиваля, смотра, иного мероприятия, имеющего состязательный характер);

4) надбавка за категорию (квалификационную, должностную, профессиональную), если категорирование должностей (профессий) предусмотрены единым тарифно-квалификационным [справочником](consultantplus://offline/ref=2A491A287E19A2E3E983F2191FD17D3B4C11CC52146A8C382C292DDCB3DAD24A33C517C2B08248C5mEjAI) работ и профессий рабочих, единым квалификационным [справочником](consultantplus://offline/ref=2A491A287E19A2E3E983F2191FD17D3B4C10C159166F8C382C292DDCB3DAD24A33C517C2B0824CC5mEj3I) должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных министерством труда и социального развития Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (за исключением педагогических работников), - в следующих размерах:

-работникам учреждений, должности которых включены в Приложения 2 к настоящему Положению:

ведущий (ведущий мастер сцены) -в размере 35 процентов; высшей категории - в размере 25 процентов;

первой категории - в размере 15 процентов;

второй категории - в размере 10 процентов;

-работникам учреждений, должности которых не включены в Приложение 2 к настоящему Положению:

-главный- в размере 35 процентов;

-ведущий - в размере 25 процентов;

- высшей категории (класса) - в размере 20 процентов;

- первой категории (класса) - в размере 15 процентов;

- второй категории (класса) - в размере 10 процентов;

для должностей без применения категории (класса) - выплата не устанавливается;

5) если категорирование должностей (профессий) единым тарифно-квалификационным [справочником](consultantplus://offline/ref=FD09D0950B21AD91202D43297F39FF4B60481E1C29096FC70FF480C342D9F530C6DE0EDF14F97A64KD64H) работ и профессий рабочих, единым квалификационным [справочником](consultantplus://offline/ref=FD09D0950B21AD91202D43297F39FF4B604C1E142D0E6FC70FF480C342KD69H) должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных министерством труда и социального развития Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрено:

- надбавка за важность выполняемых работ - в размере не менее 10 процентов.

Важность выполняемой работы определяется для работника учреждения как участие работника в выполнении работ, имеющих приоритет очередности;

-надбавка за самостоятельность выполняемых работ - в размере не менее 10процентов.

Самостоятельность выполняемой работы определяется как возложение на работника функций ответственного исполнителя по одному из направлений деятельности учреждения или структурного подразделения, исполнение работником обязанностей по координации и методическому руководству группами исполнителей работ или услуг учреждения;

6) надбавка молодым специалистам в размере не менее 5 процентов устанавливается работникам в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые принятым на работу в соответствии с полученной квалификацией, стаж работы в соответствующем учреждении которых составляет менее трех лет.

**32**. К премиальным выплатам по итогам работы относятся:

- премия по итогам работы за месяц, квартал;

- премия по итогам работы за год;

- за многолетний добросовестный труд.

**33**.Условием премирования работников учреждений за работу в календарном периоде (месяц или квартал, год) является отсутствие фактов применения дисциплинарных взысканий к работнику в соответствующем календарном периоде, в том числе по итогам рассмотрения обращений и заявлений граждан на некачественное оказание услуг (выполнение работ) работником, в случаях, если оказание услуг (выполнение работ) входит в должностные обязанности работника.

**34**. Основанием выплаты премии по итогам работы в месяц или квартал является наличие конкретных результатов исполнения своих трудовых (должностных) обязанностей, установленных соответствующими трудовыми договорами работников, исполненных качественно и в срок.

Основанием выплаты премии по итогам работы за год является участие работника в выполнении годового плана мероприятий учреждения, за степень участия работника в достижении целевых показателей (индикаторов) «Дорожной карты».

Степень участия работника учреждения в выполнении годового плана мероприятий учреждения определяется руководителем, в непосредственном подчинении которого находится работник.

**35**.Премиальные выплаты за многолетний добросовестный труд выплачивается при достижении возраста, при котором у работника учреждения возникает право на назначение ему страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г. №400-ФЗ «О страховых пенсиях». Премиальная выплата за многолетний и добросовестный труд выплачивается в размере двух должностных окладов, установленных работнику на день выплаты.

Глава 4. УСТАНОВЛЕНИЕ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

**36**.Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам, за исключением административно-управленческого персонала учреждения, с учетом:

1)показателей и критериев эффективности деятельности работников

учреждения;

2)рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат работникам, созданной в Учреждении с участием представительного органа работников учреждения (далее - комиссия), если иное не установлено настоящим Положением.

**37**.Порядок установления стимулирующих выплат административно-управленческому персоналу учреждения устанавливается главой 5 настоящего Положения.

**38**.Показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения определяются локальными актами по оплате труда учреждения и в заключаемом с работником трудовом договоре.

Состав и порядок работы комиссии по определению размеров стимулирующих выплат утверждается локальным актом Учредителя.

**39**. Представление по определению размеров стимулирующих выплат работникам учреждения (далее - представление) направляется руководителю учреждения:

На работников, находящихся в непосредственном подчинении руководителя учреждения, представление составляется руководителем учреждения, с учетом установленных настоящей главой требований.

**40**. Представление должно содержать сведения о выполнении работником учреждения показателей эффективности деятельности, о наличии условий и оснований установления стимулирующих выплат каждого из работников учреждения, находящихся в непосредственном подчинении руководителя структурного подразделения учреждения или заместителя руководителя учреждения, фактически отработанном каждым работником учреждения времени в календарном периоде, включая время нахождения в командировках, рекомендуемый размер выплаты стимулирующего характера.

Представление составляется в свободной форме лицами, указанными в пункте 40 настоящего Положения на основании письменного или устного обращения работника учреждения об установлении стимулирующих выплат, если иное не установлено настоящим Положением.

**41**. Представление составляется лицами, указанными в пункте 40 настоящего Положения, по собственной инициативе в случаях:

1)при изменении наименований, порядка установления и размеров стимулирующих выплат, предусмотренных локальными актами об оплате труда;

2)фактического изменения результатов (качества) выполнения должностных обязанностей работником, которое может привести к уменьшению размеров стимулирующих выплат, установленных работнику;

3)при установлении и определении размеров премиальных выплат.

**42**. Руководителю учреждения размер стимулирующих выплат устанавливает Учредитель с учетом рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат созданной в администрации Едогонского сельского поселения оформляется локальным актом Учредителя.

**43**. Размеры стимулирующих выплат, за исключением премиальных выплат по итогам работы, устанавливаются в трудовых договорах, заключаемых с работниками учреждения, за исключением руководителя учреждения, с учетом рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат.

Размеры премиальных выплат работникам учреждений, за исключением руководителя учреждения, устанавливаются руководителем учреждения в локальном акте учреждения с учетом рекомендаций комиссии по определению размеров стимулирующих выплат.

Премиальные выплаты учитываются в составе средней заработной платы для начисления пенсий, отпускных выплат, пособий по временной нетрудоспособности и т. д. На премию начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**Глава 5. ОСОБЕННОСТИ УСТАНОВЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

**44**. Должностные оклады руководителей учреждений определяются Учредителем в заключаемых с ними трудовых договорах в [порядке](consultantplus://offline/ref=EA27F00B2DAA37AA45EEACEDFC08206D85E68ED86770C9D79F30AEC9FB8C17216ADFD9C7D570765DAFA3082Fm439H), установленном постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года N 292-пп "О Порядке определения размера должностного оклада руководителя государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области", и составляют до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемых ими учреждений. Перечни должностей работников учреждения, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения должностного оклада руководителя учреждения установлены в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

При расчете средней заработной платы учитываются должностные оклады и все виды выплат работников, основного персонала учреждения.

Размер должностных окладов руководителя учреждения устанавливается ежегодно по показателям результативности и качества деятельности учреждения в предыдущем году, в соответствии с Порядком отнесения муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры Тулунского муниципального района к группам по оплате труда руководителей и специалистов, утверждаются приказом Учредителя.

**Показатели результативности и качества деятельности учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры для установления должностных окладов руководителей учреждений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование критерия** | **Группа по оплате труда** | **Размер ДО** |
| **1** | **2** | **3** |
| Показатели результативности и качества деятельности учреждений определяются в соответствии с порядком отнесения муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры Тулунского муниципального района к группам по оплате труда | 1группа  2группа  3группа  4группа | До 9 размеров средней з/платы основного персонала учреждения  до 8  до 6-х  до 3-х |

Изменение должностного оклада руководителя учреждения осуществляется не ранее чем через один год с момента назначения на должность с учетом результатов работы учреждения.

**45**. Размеры должностных окладов административно – управленческого персонала учреждения указываются в заключаемых с ними трудовых договорах.

Размеры компенсационных выплат административно – управленческого персонала учреждений указывается в заключаемых с ними трудовых договорах в соответствии с главой 2 настоящего Положения.

**46**.Руководителям учреждений стимулирующие выплаты устанавливаются на основании показателей эффективности деятельности руководителей учреждений, согласно **Приложения № 5** к Положению в виде премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал и год, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах.

**47**. Условием установления стимулирующих выплат руководителям учреждения является отсутствие наложенных на руководителя учреждения дисциплинарных взысканий, фактов привлечения руководителя учреждения к административной и (или) уголовной ответственности в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей в соответствующем периоде, за который осуществляется премирование.

**48**. Размеры стимулирующих выплат руководителю учреждения определяются распоряжением Учредителя на основании протокола заседания комиссии по определению размеров стимулирующих выплат руководителю, созданной в администрации Едогонского сельского поселения (далее протокол).

**49**. Протокол должен содержать информацию:

1) о соблюдении условий премирования, установленных пунктом 49 настоящего Положения;

2) о выполнении показателей эффективности деятельности руководителя учреждений;

3) о рекомендуемом размере стимулирующих выплат и мотивированное его обоснование.

**Глава 6. ИНЫЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА**

**50.** Материальная помощь работникам учреждений и административно управленческому персоналу (далее- работники учреждения) оказывается, по письменному заявлению при наступлении следующих случаев:

1)причинение работнику учреждения материального ущерба в результате стихийных бедствий;

2) причинение работнику учреждения материального ущерба в связи с пожаром;

3) квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника учреждения;

4) материальными затруднениями в связи с продолжительной болезнью работника учреждения и членов его семьи;

5) в случае смерти работника учреждения или членов его семьи;

6) вступление в законный брак работника учреждения в первый раз;

7) рождение (усыновление) ребенка у работника учреждения;

Материальная помощь работнику учреждения может оказываться несколько раз в год, с учетом фактических обстоятельств, по каждому из вышеперечисленных случаев, предусмотренных пунктом 54 настоящего Положения.

**51**. Выплата материальной помощи работнику учреждения оформляется приказом руководителя, обладающим правом приема на работу, по заявлению работника учреждения с приложением документов, подтверждающих право на ее получение.

В случае смерти работника учреждения материальная помощь предоставляется одному из членов его семьи.

Членами семьи работника учреждения считаются: родители, супруги, дети, братья и сестры (родные).

**52**. Документами, подтверждающими право на получение материальной помощи, работниками учреждения являются:

1) при причинении работнику учреждения материального ущерба в результате стихийных бедствий – копия документов, подтверждающих факт произошедшего стихийного бедствия;

2) при причинении работнику учреждения материального ущерба в связи с пожаром – справка территориального отдела надзорной деятельности МЧС с указанием причин пожара;

3) в случае квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника учреждения – справка территориального отдела МВД России;

4) в связи с материальными затруднениями: болезнью работника учреждения и членов его семьи - копия договора на оказание платных медицинских услуг с медицинским учреждением, счета, кассового (или товарного) чека, официальные документы подтверждающие родство; другими непредвиденными обстоятельствами, повлекшие за собой материальные затраты – копии договоров, счетов, кассовых (или товарных) чеков;

5) в связи со смертью работника учреждения и членов его семьи– копия свидетельства о смерти, официального документа подтверждающего родство;

6) при вступлении в законный брак работника учреждения - копия свидетельства о заключении брака;

7) при рождении (усыновлении) ребенка у работника учреждения – копия свидетельства о рождении ребенка;

Копии предоставляемых документов заверяются руководителем учреждения.

В случае отказа работнику в предоставлении ему материальной помощи руководитель, обладающий правом приема на работу, в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного заявления работника об оказании ему материальной помощи направляет работнику письменное уведомление об отказе в оказании ему материальной помощи с указанием причин отказа.

Основанием для отказа в материальной помощи работнику являются:

- указание в письменном заявлении работника основания (наступившего случая) для оказания материальной помощи, не предусмотрено пунктом 54 настоящего Положения;

- не предоставление работником документов, подтверждающих право на получение материальной помощи, указанных в подпункте 1-7 настоящего пункта.

**53**. Право на получение материальной помощи у работников учреждений возникает со дня приема на работу.

Заявление на предоставление материальной помощи может быть подано работников в течение года со дня наступления соответствующего события в период действия трудового договора, заключенного с работником.

**54**. При наступлении любого из случаев, предусмотренных [подпунктами 1](#P319)-[4](#P321) пункта 54 настоящего Положения, материальная помощь работнику учреждения выплачивается в размере фактически причиненного материального ущерба, подтвержденного документами, указанными в пункте 52 настоящего Положения, но не более 40 000 рублей.

В случае, если сумма фактических расходов (материальных затрат), понесенных работником в связи с продолжительной болезнью работника учреждения и членов его семьи, другими непредвиденными обстоятельствами, повлекшими за собой значительные материальные затраты, меньше размера материальной помощи, установленной абзацем первым настоящего пункта, то материальная помощь работнику выплачивается в размере фактических расходов (материальных затрат), подтвержденных документами, указанными в пункте 52 настоящего Положения, но не более 40 000 рублей.

Значительными материальными затратами считаются затраты, превышающие 50 процентов среднего ежемесячного денежного содержания работника учреждения.

В случае смерти работника учреждения или членов его семьи материальная помощь выплачивается с предоставлением документов, указанных в пункте 52 настоящего Положения, в размере 40 000 рублей.

При наступлении случая, предусмотренного [подпунктом](#P322) 6 пункта 54 настоящего Положения, размер материальной помощи составляет 5 тысяч рублей.

При наступлении случая, предусмотренного подпунктом 7 пункта 54 настоящего Положения, размер материальной помощи составляет 5 тысяч рублей на каждого ребенка.

**55**.На материальную помощь начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**56**. Материальная помощь работнику учреждения выплачивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

**57.** Источник финансирования материальной помощи– средства бюджета Едогонского сельского поселения.

**Приложение 1**

К Положению об оплате труда работников МКУК «КДЦ с. Едогон», в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения, утвержденное Постановлением администрации

Едогонского сельского поселения

от 12.05.2022г. № 9 - пг

**Размеры минимальных окладов работников муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр с. Едогон»» в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения**

**1. Профессиональные квалификационные должностей спортивных работников, утвержденных приказом Министерства спорта Иркутской области № 107 от 26.12.2018г.**

***Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня***

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности (профессии) | Размер минимального оклада , в руб. |
| Инструктор по спорту | 7438,0 |

**2.Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года № 570**

**Профессиональная квалификационная группа**

**«Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности (профессии) | Размер минимального оклада, в руб. |
| Библиотекарь | **9481** |

**3.Профессиональная квалификационная группа**

**«Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности (профессии) | Размер минимального оклада , в руб. |
| Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам |
| Культорганизатор |
| **8250** |
| Аккомпаниатор |

**Профессиональная квалификационная группа**

**«Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»**

**Профессиональная квалификационная группа**

**«Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности (профессии) | Размер минимального оклада, в руб.  **10822** |
| Главный балетмейстер |
| Главный хормейстер |
| Главный художник, режиссер-постановщик, балетмейстер-постановщик |
| Заведующий музыкальной частью |
| Заведующий отделом (сектором) библиотеки |
| Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер) |
| Звукорежиссер |
| Режиссер массовых представлений |
| Руководитель клубного формирования – любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам |

**Приложение 2**

К Положению об оплате труда работников МКУК «КДЦ с. Едогон», в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения, утвержденное Постановлением администрации

Едогонского сельского поселения от 12.05.2022 г. № 9 - пг

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ,ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ДЛЯ РАСЧЕТА СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА (ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА)РАБОТНИКОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ

**Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр с. Едогон»**

-Режиссер массовых представлений;

-Заведующий отделом библиотеки;

-инструктор по спорту;

-руководитель клубного формирования – любительских объединений

-культорганизатор.

**Приложение № 3**

К Положению об оплате труда работников МКУК «КДЦ с. Едогон», в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения, утвержденное Постановлением администрации

Едогонского сельского поселения

от 12.05.2022 г. № 9 - пг

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО\_ДОСУГОВЫЙ с. ЕДОГОН» ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ЕДОГОНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ, ИНФОРМАЦИИ О РАССЧИТЫВАЕМОЙ ЗА КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЕЕ НА САЙТЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО - ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР с. ЕДОГОН» И ПРОВЕРКИ УКАЗАННОЙ ИНФОРМАЦИИ**

1. 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 349.5 [Трудового кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901807664), статьей 8 [Закона Иркутской области N 131-ОЗ от 27 декабря 2016 года "Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области"](https://docs.cntd.ru/document/444962903), [постановлением Правительства Иркутской области от 9 января 2017 года N 10-пп "Об установлении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Иркутской области, государственных унитарных предприятий Иркутской области и представления указанными лицами данной информации"](https://docs.cntd.ru/document/445073644), приказом министерства культуры и архивов Иркутской области от 14 февраля 2017 года №7-мпр «Об утверждении Порядка предоставления государственными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры и архивов Иркутской области, информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров для размещения ее на сайте Министерства культуры и архивов Иркутской области и проверки указанной информации», и устанавливает правила предоставления муниципальным учреждениям культуры, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Едогонского сельского поселения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей и их заместителей муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр с.Едогон» функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Администрация Едогонского сельского поселения для размещения на официальном сайте Едогонского сельского поселения и проверки указанной информации (далее, соответственно - учреждение, информация, Администрация, официальный сайт).

2. Информация, за предшествующий календарный год, представляется учреждением не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, на материальном носителе, за подписью руководителя учреждения, и главного бухгалтера администрации Тулунского муниципального района (далее – главный бухгалтер), с сопроводительным письмом главе Администрации.

3. К информации прилагается расчет на материальном носителе с приложением заверенных копий подтверждающих документов (далее соответственно - расчет, документы), позволяющий установить порядок исчислений информации по каждому конкретному лицу, указанному в информации и его соответствие [Положению об особенностях порядка исчисления средней заработной платы](https://docs.cntd.ru/document/902079672#6560IO), утвержденным [постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года N 922](https://docs.cntd.ru/document/902079672), также сведения о среднемесячной заработной плате работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя и его заместителей), рассчитанной в порядке, установленном действующим законодательством (далее - сведения).

Расчет и сведения подписываются главным бухгалтером и руководителем учреждения. При отсутствии расчета, документов и сведений следует отказ в приеме информации.

4. В случае отсутствия замечаний к представленной информации, информация направляется Главой Администрации должностному лицу, ответственному за реализацию работы по размещению и своевременному удалению информации с официального сайта, с резолюцией для размещения на официальном сайте.

5. В случае выявления в ходе проверки нарушений правильности исчисления информации, Глава Администрации направляет в учреждение в день выявления нарушений требование о перерасчете с указанием выявленных нарушений (далее - требование).

6. Учреждение, не позднее трех рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, устраняет выявленные недостатки и направляет Главе Администрации информацию, рассчитанную в соответствие с требованием, с приложением расчета (далее - уточненная информация).

7. Глава Администрации, обеспечивает проведение повторной проверки соблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей и их заместителей и среднемесячной заработной платой иных работников (далее - предельный уровень соотношения заработной платы).

8. В случае выявления в ходе проверки превышения предельного уровня соотношения заработной платы, Глава Администрации рассматривает вопрос о привлечении руководителя учреждения к дисциплинарной ответственности. В случае отсутствия замечаний к повторно представленной информации, информация направляется Главой Администрации должностному лицу, ответственному за реализацию работы по размещению и своевременному удалению информации с официального сайта, с резолюцией для размещения на официальном сайте.

9. Должностное лицо, ответственное за реализацию работы по размещению и своевременному удалению информации с официального сайта ежегодно, в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, обеспечивает размещение информации на официальном сайте.

10. Достоверность информации, сведений, документов, представленных в соответствие с настоящим Порядком проверяется в ходе контрольных проверок деятельности учреждений культуры.

11. Руководитель учреждения несёт персональную ответственность, установленную действующим законодательством за несвоевременное представление информации, представление информации в неполном или искаженном виде.

12. В день прекращения трудового договора с руководителем учреждения, его заместителем, должностное лицо, ответственное за реализацию работы по размещению и своевременному удалению информации с официального сайта, удаляет информацию с официального сайта на основании приказа о расторжении трудового договора, служебной записки учреждения о расторжении трудового договора с заместителем руководителя, которые должны быть поданы не позднее, чем за три дня до предполагаемой даты расторжения трудового договора.

13. Должностное лицо, ответственное за реализацию работы по размещению и своевременному удалению информации с официального сайта, проверку информации, назначается приказом руководителя.

**Приложение № 4**

к Положению об оплате труда работников МКУК «КДЦ с. Едогон», в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения, утвержденного Постановлением администрации

Едогонского сельского поселения

от 12.05.2022 г. № 9 - пг

КРИТЕРИИ ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР с. ЕДОГОН» В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ ЕДОГОНСКИМ СЕЛЬСКИМ ПОСЕЛЕНИЕМ

**Целевые показатели эффективности деятельности  
режиссера массовых представлений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели эффективности деятельности учреждения** | **Критерии оценки целевых показателей эффективности деятельности работника** | **Значение**  **критериев**  **в баллах** | **Форма отчетности, содержащая информацию**  **о выполнении показателя** | **Периодич-**  **ность предостав-ления**  **отчетности** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Организация и проведение массовых культурно-досуговых мероприятий, в том числе  на платной основе,  в соответствии с плановыми контрольными показателями  за отчетный период (%) | 100%  менее 100% | 3 балла  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 2 | Количество участников проводимых культурно-досуговых мероприятий  в соответствии с плановыми контрольными показателями  за отчетный период (%) | более 100%  100%  менее 100% | 2 балла  1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 3 | Участие в организации и проведении внеплановых и внестационарных мероприятий:  - муниципального уровня (ед.)  - межпоселенческого уровня (ед.)  - районного уровня (ед.) | 1  1  1 | 1 балл  2 балла  3 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 4 | Доля участия работника в выполнении учреждением плана по оказанию населению платных услуг в соответствии с плановы-ми контрольными показателями за отчетный период (%) | более 50%  50%  40%  30%  менее 30 % | 4 балла  3 балла  2 балла  1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 5 | Руководство клубным формированием:  - любительским (ед.);  - носящим звание «Народный», «Образцовый» (ед.) | 1  1 | 1 балл  2 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 6 | Численность участников клубных формирований  в соответствии с плановыми контрольными показателями  на текущий год (%) | более 100%  100%  менее 100% | 2 балла  1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника работника | Ежеквартально |
| 7 | Творческая активность клубных формирований:  - участие в выездных концертных программах (ед.);  - выступления на мероприятиях районного уровня (ед). | 1  1 | 1 балл  2 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 8 | Освещение деятельности учреждения в печатных средствах массовой информации, сети Интернет  - статья (ед.)  - заметка (ед.) | 1  1 | 2 балла  0,5 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 9 | Личные профессиональные достижения (призовые места  в конкурсах профессионального мастерства):  - всероссийский уровень;  - межрегиональный уровень;  - региональный уровень;  - областной уровень;  - районный уровень. | за каждое призовое место | 4 балла  3 балла  3 балла  2 балла  1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 10 | Подготовка победителей и призеров конкурсов (чел.)  - всероссийский уровень;  - межрегиональный уровень;  - региональный уровень;  - областной уровень;  - районный уровень. | 1  1  1  1  1 | 4 балла  3 балла  3 балла  2 балла  1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 11 | Разработка проектов, грантов, программ:  - всероссийский уровень;  - межрегиональный уровень;  - региональный уровень;  - областной уровень;  - районный уровень. | за каждый документ | 4 балла  3 балла  3 балла  2 балла  1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 12 | Участие в работе коллективов, имеющих почетное звание «Народный» (ед.) | 1 | 1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 13 | Личное участие в мероприятиях районного уровня (ед.) | 1 | 1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 14 | Своевременная сдача плановой и отчетной документации, предоставление информации  по отдельным запросам | в соответствии  с требованиями  к оформлению документации  и срокам ее предоставления | 1 балл | Отсутствие обоснованной служебной (докладной) записки о срыве сроков, низком  качестве предоставлен-ной документации | Ежемесячно |
| 15 | Повышение квалификации:  - прохождение мастер-классов, участие в работе семинаров, творческих лабораторий на базе МКУК «МОМЦ» (ед.);  - участие в работе областных семинаров, творческих лабораторий и т.д. (ед.);  - областные курсы повышения квалификации (ед.) | 1  1  1 | 1 балл  2 балла  3 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 16 | Получение профильного образования | среднее специальное  высшее | 2 балла  4 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |

**Целевые показатели эффективности деятельности**

**инструктора по спорту**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели эффективности деятельности учреждения** | | **Критерии оценки целевых показателей эффективности деятельности работника** | **Значение**  **критериев**  **в баллах** | **Форма отчетности, содержащая информацию**  **о выполнении показателя** | **Периодич**  **ность предостав-ления**  **отчетности** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  | |  |  |  |  |
| 1 | Организация и проведение физкультурно-спортивных праздников, соревнований, дней здоровья и других мероприятий оздоровительного характера  в соответствии с плановыми контрольными показателями  за отчетный период (%) | 100%  менее 100% | | 1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 2 | Организация работы кружков, спортивных секций в соответствии с плановыми контрольными показателями  за отчетный период (%) | 100%  менее 100% | | 1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 3 | Численность участников кружков и спортивных секций  в соответствии с плановыми контрольными показателями  на текущий год (%) | более 100%  100%  менее 100% | | 2 балла  1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежеквартально |
| 4 | Личные достижения, подготовка победителей и призеров спортивных соревнований, конкурсов в сфере физической культуры и спорта (чел.):  - всероссийский уровень;  - межрегиональный уровень;  - региональный уровень;  - областной уровень;  - районный уровень. | | 1  1  1  1  1 | 4 балла  3 балла  3 балла  2 балла  1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 5 | Своевременная сдача плановой и отчетной документации, предоставление информации  по отдельным запросам | | в соответствии  с требованиями  к оформлению документации  и срокам ее предоставления | 1 балл | Отсутствие обоснованной служебной (докладной) записки о срыве сроков, низком качес-твепредостав-ленной документации | Ежемесячно |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Повышение квалификации | по мере необходимости | 1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 7 | Получение профильного образования | среднее специальное  высшее | 2 балла  4 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |

**Целевые показатели эффективности деятельности**

**Заведующей библиотеки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели эффективности деятельности учреждения** | **Критерии оценки целевых показателей эффективности деятельности работника** | **Значение**  **критериев**  **в баллах** | **Форма отчетности, содержащая информацию**  **о выполнении показателя** | **Периодич**  **ностьпредостав-ления**  **отчетности** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Организация и проведение информационно-просветительс-ких мероприятий для различных категорий населения   в соответствии с плановыми контрольными показателями  за отчетный период (%) | 100%  менее 100% | 1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 2 | Количество участников  на проводимых информационно-просветительских мероприятиях в соответствии с плановыми контрольными показателями  за отчетный период (%) | 100%  менее 100% | 1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 3 | Количество посещений библиотеки в соответствии  с плановыми контрольными показателями за отчетный период (%) | 100%  менее 100% | 1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 4 | Участие в организации и проведении внеплановых и внестационарных мероприятий:  - муниципального уровня (ед.)  - межпоселенческого уровня (ед.)  - районного уровня (ед.) | 1  1  1 | 1 балл  2 балла  3 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 5 | Выполнение плана по оказанию платных услуг в сфере библиотечного обслуживания населения в соответствии  с плановыми контрольными показателями за отчетный период (%) | 100%  менее 100% | 1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 6 | Руководство клубным формированием (ед.) | 1 | 1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 7 | Численность участников клубного формирования  в соответствии с плановыми контрольными показателями  на текущий год (%) | 100%  менее 100% | 1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежеквартально |
| 8 | Творческая активность клубных формирований:  - участие в выездных концертных программах (ед.);  - выступления на мероприятиях районного уровня (ед). | 1  1 | 1 балл  2 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 9 | Освещение деятельности библиотеки, учреждения  в печатных средствах массовой информации, сети Интернет  - статья (ед.)  - заметка (ед.) | 1  1 | 2 балла  0,5 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 10 | Личные профессиональные достижения (призовые места  в конкурсах профессионального мастерства), подготовка победителей и призеров конкурсов (чел.):  - всероссийский уровень;  - межрегиональный уровень;  - региональный уровень;  - областной уровень;  - районный уровень. | за каждое призовое место | 4 балла  3 балла  3 балла  2 балла  1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 11 | Разработка проектов, грантов, программ в сфере библиотечного обслуживания:  - всероссийский уровень;  - межрегиональный уровень;  - региональный уровень;  - областной уровень;  - районный уровень. | за каждый документ | 4 балла  3 балла  3 балла  2 балла  1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 12 | Своевременная сдача плановой и отчетной документации, предоставление информации  по отдельным запросам | в соответствии  с требованиями  к оформлению документации  и срокам ее предоставления | 1 балл | Отсутствие обоснованной служебной (докладной) записки о срыве сроков, низком качес-твепредостав-ленной документации | Ежемесячно |
| 13 | Повышение квалификации:  - прохождение мастер-классов, участие в работе семинаров, творческих лабораторий на базе МКУК «Межпоселенческая центральная библиотека  им. Г.С. Виноградова» (ед.);  - участие в работе областных семинаров, творческих лабораторий и т.д. (ед.);  - областные курсы повышения квалификации (ед.) | 1  1  1 | 1 балл  2 балла  3 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 14 | Получение профильного образования | среднее специальное  высшее | 2 балла  4 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |

**Целевые показатели эффективности деятельности**

**руководителя клубного формирования – любительских объединений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели эффективности деятельности учреждения** | **Критерии оценки целевых показателей эффективности деятельности работника** | **Значение**  **критериев**  **в баллах** | **Форма отчетности, содержащая информацию**  **о выполнении показателя** | **Периодич**  **ностьпредостав-ления**  **отчетности** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Численность участников кружка, любительского объединения, клуба по интересам  в соответствии с плановыми контрольными показателями  на текущий год (%) | более 100%  100%  менее 100% | 2 балла  1 балл  0 баллов | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежеквартально |
| 2 | Творческая активность кружка, любительского объединения, клуба по интересам  - участие в выездных концертных программах (ед.);  - выступления на мероприятиях районного уровня (ед). | 1  1 | 1 балл  2 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |
| 3 | Участие в организации и проведении внеплановых и внестационарных мероприятий:  - муниципального уровня (ед.)  - межпоселенческого уровня (ед.)  - районного уровня (ед.) | 1  1  1 | 1 балл  2 балла  3 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |
| 4 | Освещение деятельности кружка, любительского объединения, клуба по интересам  учреждения в печатных средствах массовой информации, сети Интернет  - статья (ед.)  - заметка (ед.) | 1  1 | 2 балла  0,5 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |
| 5 | Личные профессиональные достижения (призовые места  в конкурсах профессионального мастерства):  - всероссийский уровень;  - межрегиональный уровень;  - региональный уровень;  - областной уровень;  - районный уровень. | за каждое призовое место | 4 балла  3 балла  3 балла  2 балла  1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 6 | Подготовка победителей и призеров конкурсов (чел.):  - всероссийский уровень;  - межрегиональный уровень;  - региональный уровень;  - областной уровень;  - районный уровень. | 1  1  1  1  1 | 4 балла  3 балла  3 балла  2 балла  1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |
| 7 | Участие кружка, любительского объединения, клуба по интересам  в фестивалях, конкурсах областного, регионального, всероссийского уровней (ед.) | 1 | 1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |
| 8 | Своевременная сдача плановой и отчетной документации, предоставление информации  по отдельным запросам | в соответствии  с требованиями  к оформлению документации  и срокам ее предоставления | 1 балл | Отсутствие обоснованной служебной (докладной) записки о срыве сроков, низком качес-твепредостав-ленной документации | Ежемесячно |
|  |  |  |  |  |  |
| 9 | Повышение квалификации:  - прохождение мастер-классов, участие в работе семинаров, творческих лабораторий на базе МКУК «МОМЦ» (ед.);  - участие в работе областных семинаров, творческих лабораторий и т.д. (ед.);  - областные курсы повышения квалификации (ед.) | 1  1  1 | 1 балл  2 балла  3 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |
| 10 | Получение профильного образования | среднее специальное  высшее | 2 балла  4 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |

**Целевые показатели эффективности деятельности культорганизатора .**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели эффективности деятельности учреждения** | **Критерии оценки целевых показателей эффективности деятельности работника** | **Значение**  **критериев**  **в баллах** | **Форма отчетности, содержащая информацию**  **о выполнении показателя** | **Периодич**  **ностьпредостав-ления**  **отчетности** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Участие в организации и проведении внеплановых и внестационарных мероприятий:  - муниципального уровня (ед.)  - межпоселенческого уровня (ед.)  - районного уровня (ед.) | 1  1  1 | 1 балл  2 балла  3 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |
| 2 | Освещение деятельности  учреждения в печатных средствах массовой информации, сети Интернет  - статья (ед.)  - заметка (ед.) | 1  1 | 2 балла  0,5 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |
| 3 | Личные профессиональные достижения (призовые места  в конкурсах профессионального мастерства):  - всероссийский уровень;  - межрегиональный уровень;  - региональный уровень;  - областной уровень;  - районный уровень. | за каждое призовое место | 4 балла  3 балла  3 балла  2 балла  1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности работника | Ежемесячно |
| 4 | Подготовка победителей и призеров конкурсов (чел.):  - всероссийский уровень;  - межрегиональный уровень;  - региональный уровень;  - областной уровень;  - районный уровень. | 1  1  1  1  1 | 4 балла  3 балла  3 балла  2 балла  1 балл | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |
| 5 | Своевременная сдача плановой и отчетной документации, предоставление информации  по отдельным запросам | в соответствии  с требованиями  к оформлению документации  и срокам ее предоставления | 1 балл | Отсутствие обоснованной служебной (докладной) записки о срыве сроков, низком качес-твепредостав-ленной документации | Ежемесячно |
| 6 | Повышение квалификации:  - прохождение мастер-классов, участие в работе семинаров, творческих лабораторий на базе МКУК «МОМЦ» (ед.);  - участие в работе областных семинаров, творческих лабораторий и т.д. (ед.);  - областные курсы повышения квалификации (ед.) | 1  1  1 | 1 балл  2 балла  3 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |
| 7 | Получение профильного образования | среднее специальное  высшее | 2 балла  4 балла | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективностидеятельности работника | Ежемесячно |

**1.Порядок расчета и установления выплат стимулирующего характера по целевым показателям эффективной деятельности и качества выполнения должностных обязанностей работниками учреждений культуры**

 1.1. Размер стимулирующей выплат работникам определяется на основе Перечня критериев эффективной деятельности и качества выполнения должностных обязанностей работниками учреждения

1.2. Расчет размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда производится по итогам месяца, квартала (полугодия), года.

1.3. Техническая работа по расчету выплат стимулирующего характера работникам производится комиссией, созданной в учреждениях культуры с участием представителей от работников учреждения.

1.4. Комиссия готовит предложения для единовременного стимулирования труда работников, а также проект документа о назначении выплат стимулирующего характера по результатам указанного периода на основании представленных руководителем учреждения отчетных данных за соответствующий отчетный период.

1.5. Производится подсчет баллов за определенный период по максимально возможному количеству критериев и показателей для работников в соответствии с **Приложением 4.**

1.6. Баллы, полученные всеми работниками (общая сумма баллов), суммируется. Размер стимулирующей части ФОТ, предназначенной для выплат стимулирующего характера по результатам предыдущего периода, делится на полученную сумму баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла.

1.7. Размер стимулирующих выплат каждому работнику за указанный период получается умножением денежного веса одного балла на сумму баллов работника.

1.8. Решение комиссии закрепляется приказом работодателя по учреждению

1.9. Размер стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливается на основании локального акта учредителя – администрации Владимирского сельского поселения.

**2. Порядок лишения (уменьшения) стимулирующих выплат**

2.1. Работник может быть лишен стимулирующих выплат (постоянных и разовых), либо размер выплаты снижен:

-за нарушение Устава учреждения культуры;

-за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка учреждения культуры;

-за нарушение должностных инструкций,

-за нарушение инструкций по охране труда, противопожарной безопасности;

-за нарушение трудовой, служебной и исполнительской дисциплины, в том числе невыполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устных или письменных приказов, распоряжений руководителя учреждения.

-за невыполнение плановых контрольных показателей за соответствующий период (месяц, квартал, полугодие, год), в том числе по платным услугам;

-за отказ от участия в культурно-массовых мероприятиях, а также за отказ в выставках, конкурсах, фестивалях, смотрах и иных мероприятиях, имеющих состязательный характер в области искусства, любого уровня;

2.2. Решение о лишении и уменьшении выплат стимулирующего характера устанавливается приказом руководителя учреждения.

**Приложение № 5**

К Положению об оплате труда работников МКУК «КДЦ с. Едогон», в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией Едогонского сельского поселения, утвержденное Постановлением администрации

Едогонского сельского поселения

от 12.05.2022 г. № 9 - пг

КРИТЕРИИ ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР с.. ЕДОГОН», В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**Показатели эффективности деятельности руководителя учреждения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Целевые показатели эффективности деятельности учреждения** | | **Критерии оценки целевых показателей эффективности деятельности учреждения** | | **Значение**  **критериев**  **в баллах** | **Форма отчетности, содержащая информацию**  **о выполнении показателя** | | **Периодич**  **ностьпредостав-ления**  **отчетности** |
| **1** | | **2** | | **3** | | **4** | **5** | | **6** |
| **Раздел 1. КРИТЕРИИ ПО ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ** | | | | | | | | | |
| 1 | | Количество культурно-досуговых мероприятий, в том числе на платной основе,  в соответствии с плановыми контрольными показателями  на текущий год (%) | | 100%  менее 100% | 3 балла  0 баллов | | Отчет  о выполнении целевых показателей эффективности деятельности учреждения | | Ежемесячно |
| 2 | | Организация и проведение внеплановых и внестационарных мероприятий:  - муниципального уровня (ед.)  - межпоселенческого уровня (ед.)  - районного уровня (ед.) | | 1  1  1 | 1 балл  2 балла  3 балла | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежемесячно |
| 3 | | Количество участников культурно-досуговых мероприятий  в соответствии с плановыми контрольными показателями  на текущий год (%) | | более 100%  100%  менее 100% | 6 баллов  5 баллов  0 баллов | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежемесячно |
| 4 | | Выполнение учреждением плана по оказанию населению платных услуг в соответствии  с плановыми контрольными показателями на текущий год (%) | | более 100%  100%  менее 100% | 6 баллов  5 баллов  0 баллов | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежемесячно, ежеквартально |
| 5 | | Численность участников клубных формирований  в соответствии с плановыми контрольными показателями  на текущий год (%) | | более 100%  100%  менее100% | 5 баллов  4 балла  0 баллов | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежеквартально |
| 6 | | Наличие коллективов со званием «Народный», «Образцовый» (ед.) | | 1 | 1 балл | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежегодно |
| 7 | | Результативность участия  в выставках и конкурсах, фестивалях, смотрах, иных мероприятиях, имеющих состязательный характер,  в области культуры и искусства, спорта (лауреаты, дипломанты  1, 2, 3 степени, победители  в номинациях)  - международный уровень  - всероссийский уровень  - межрегиональный уровень  - региональный уровень  - областной уровень  - районный уровень | | за каждое призовое место | 5 баллов  4 балла  3 балла  3 балла  2 балла  1 балл | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежемесячно |
| 8 | | Наличие информации в печатных средствах массовой информации, сети Интернет  о результатах деятельности учреждения | | Не менее  1 публикации  в месяц | 2 балла | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежемесячно |
|  | |  | |  |  | | |  |  |
| 9 | | Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы  по Иркутской области | в соответствии  с «дорожной картой» | | 2 балла | | Отчет  по данным  на 5 число месяца, следующего  за отчетным | | Ежемесячно |
| 10 | | Целевое и эффективное использование бюджетных средств | в соответствии  с утвержденной бюджетной сметой  на текущий финансовый год | | 2 балла | | Отчет по данным  на 1 числомесяца, следующего  за отчетным | | Ежеквартально |
|  | |  |  | |  | |  | |  |
| 11 | | Разработка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность учреждения | | по мере необходимости | 5 баллов | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежемесячно |
| 12 | | Соблюдение установленного порядка и сроков предоставления учреждением ежемесячной, квартальной, годовой, статистической и иной отчетности, информации  по отдельным запросам | | В соответствии  с требованиями к оформлению документации  и срокам ее предоставления | 1 балл | | Отсутствие обоснованной служебной (докладной) записки о срыве сроков, низком качестве предоставлен-ных отчетов, информации | | Ежемесячно |
| 13 | | Выполнение требований  по охране труда, правил противопожарной безопасности | | Отсутствие штрафов, предписаний контролирующих органов | 5 баллов | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежемесячно |
| 14 | | Уровень удовлетворенности потребителей качеством предоставления учреждением услуг в сфере культуры | | Отсутствие обращений и заявлений граждан на некачественное оказание услуг (выполнение работ): +1 балл  Наличие положительных отзывов  в книге жалоб и предложений:+0,5 балла  Наличие положительных отзывов, рецензий в СМИ: +0,5 балла | | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежемесячно |
| 15 | Укомплектованность учреждения квалифицированными кадрами | | | 100%  80%  60% | 3 балла  2 балла  1 балл | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежегодно |
| 16 | Доля специалистов, прошедших курсы повышения квалификации | | | 100%  80%  60% | 3 балла  2 балла  1 балл | | Отчет  о выполнении целевых показателей деятельности учреждения | | Ежегодно |

**17.05.2022Г. №10-ПГ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь решением Думы Едогонского сельского поселения от 15.03.2011 года № 4 «О порядке подготовки и утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Едогонского сельского поселения», Уставом Едогонского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в [Перечень](consultantplus://offline/main?base=RLAW411;n=41222;fld=134;dst=100009) автомобильных дорог общего пользования местного значения Едогонского сельского поселения, утвержденный постановлением администрации Едогонского сельского поселения от 29.03.2011 года № 25-пг, 31.07.2018г. № 21-пг,от 15.03.2019г №16, от 09.09.2019г №38-пг (далее – Перечень) следующие изменения (Приложение№1):

1.1. добавить в Перечень Автомобильную дорогу по пер.Калинина д.Изегол протяженностью - 200м

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Едогонский вестник».

Глава Едогонского

сельского поселения О.Н.Кобрусев

Приложение №1

Утверждено Постановлением Главы

администрации Едогонского сельского поселения

№10-пг от 17 мая 2022г

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Идентификационный номер | Место  расположения | начало  дороги | конец  дороги | протяженность | примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 25-238-822 ОП МП 19 | Автомобильная дорога №19 по пер. Калинина  д.Изегол | От дороги ул.Ленина д.64 | до здания №1 фермы | 200м | добавить |

**30.05.2022Г. №11-ПГ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЕДОГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 1 КВАРТАЛ 2022 ГОДА**

Руководствуясь статьей 264.2 Бюджетного кодекса РФ, статьей 40 Устава Едогонского муниципального образования, статьей 5 Положения о бюджетном процессе в Едогонском муниципальном образовании, администрация Едогонского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить отчет об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 1 квартал 2022 года (прилагается).

2.Настоящее постановление опубликовать в газете «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Едогонского

сельского поселения

О. Н. Кобрусева

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | | | Приложение | | |  | |
|  |  |  | | | | к постановлению администрации | | |  | |
|  |  |  | | | | Едогонского сельского поселения | | |  | |
|  |  |  | | | | от 2022г. № | | |  | |
|  |  |  |  |  | | |  | | |
| **ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЕДОГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ на 1 апреля 2022 года** | | | | | | | | | |
| **1. Доходы бюджета** | | | | | | | | | |
| Ед. измерения: руб. |  |  |  |  | | |  | | |
|  | Код строки | Код дохода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | | | Наименование показателя | | |
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | |
| Доходы бюджета - всего | 010 | X | 11 268 300,00 | 3 207 611,21 | | | 8 060 688,79 | | |
| в том числе: |  |  |  |  | | |  | | |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 | 000 10000000000000000 | 1 662 200,00 | 320 037,21 | | | 1 342 162,79 | | |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 010 | 182 10100000000000000 | 402 000,00 | 77 605,80 | | | 324 394,20 | | |
| Налог на доходы физических лиц | 010 | 182 10102000010000110 | 402 000,00 | 77 605,80 | | | 324 394,20 | | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 182 10102010010000110 | 368 000,00 | 77 605,49 | | | 290 394,51 | | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 10102010011000110 | 368 000,00 | 77 000,46 | | | 290 999,54 | | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 010 | 182 10102010012100110 | - | 605,03 | | | - | | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 182 10102030010000110 | 34 000,00 | 0,31 | | | 33 999,69 | | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 10102030011000110 | 34 000,00 | 0,30 | | | 33 999,70 | | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 010 | 182 10102030012100110 | - | 0,01 | | | - | | |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 100 10300000000000000 | 778 200,00 | 200 706,83 | | | 577 493,17 | | |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 010 | 100 10302000010000110 | 778 200,00 | 200 706,83 | | | 577 493,17 | | |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 100 10302230010000110 | 351 900,00 | 96 390,40 | | | 255 509,60 | | |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 10302231010000110 | 351 900,00 | 96 390,40 | | | 255 509,60 | | |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 100 10302240010000110 | 1 900,00 | 617,64 | | | 1 282,36 | | |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 10302241010000110 | 1 900,00 | 617,64 | | | 1 282,36 | | |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 100 10302250010000110 | 468 500,00 | 116 630,80 | | | 351 869,20 | | |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 10302251010000110 | 468 500,00 | 116 630,80 | | | 351 869,20 | | |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 100 10302260010000110 | -44 100,00 | -12 932,01 | | | - | | |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 10302261010000110 | -44 100,00 | -12 932,01 | | | - | | |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 010 | 182 10500000000000000 | 14 000,00 | 12 980,50 | | | 1 019,50 | | |
| Единый сельскохозяйственный налог | 010 | 182 10503000010000110 | 14 000,00 | 12 980,50 | | | 1 019,50 | | |
| Единый сельскохозяйственный налог | 010 | 182 10503010010000110 | 14 000,00 | 12 980,50 | | | 1 019,50 | | |
| Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 10503010011000110 | 14 000,00 | 12 980,50 | | | 1 019,50 | | |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 010 | 182 10600000000000000 | 426 000,00 | 16 544,08 | | | 409 455,92 | | |
| Налог на имущество физических лиц | 010 | 182 10601000000000110 | 1 000,00 | 660,06 | | | 339,94 | | |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 182 10601030100000110 | 1 000,00 | 660,06 | | | 339,94 | | |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 010 | 182 10601030101000110 | 1 000,00 | 642,20 | | | 357,80 | | |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) | 010 | 182 10601030102100110 | - | 17,86 | | | - | | |
| Земельный налог | 010 | 182 10606000000000110 | 425 000,00 | 15 884,02 | | | 409 115,98 | | |
| Земельный налог с организаций | 010 | 182 10606030000000110 | 230 000,00 | 8 002,26 | | | 221 997,74 | | |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 182 10606033100000110 | 230 000,00 | 8 002,26 | | | 221 997,74 | | |
| Земельный налог с физических лиц | 010 | 182 10606040000000110 | 195 000,00 | 7 881,76 | | | 187 118,24 | | |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 182 10606043100000110 | 195 000,00 | 7 881,76 | | | 187 118,24 | | |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 010 | 920 10800000000000000 | 4 000,00 | 1 200,00 | | | 2 800,00 | | |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 010 | 920 10804000010000110 | 4 000,00 | 1 200,00 | | | 2 800,00 | | |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 010 | 920 10804020010000110 | 4 000,00 | 1 200,00 | | | 2 800,00 | | |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа) | 010 | 920 10804020011000110 | 4 000,00 | 1 200,00 | | | 2 800,00 | | |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 010 | 920 11300000000000000 | 38 000,00 | 11 000,00 | | | 27 000,00 | | |
| Доходы от оказания платных услуг (работ) | 010 | 920 11301000000000130 | 38 000,00 | 11 000,00 | | | 27 000,00 | | |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 010 | 920 11301990000000130 | 38 000,00 | 11 000,00 | | | 27 000,00 | | |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 010 | 920 11301995100000130 | 38 000,00 | 11 000,00 | | | 27 000,00 | | |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 010 | 920 20000000000000000 | 9 606 100,00 | 2 887 574,00 | | | 6 718 526,00 | | |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 920 20200000000000000 | 9 606 100,00 | 2 887 574,00 | | | 6 718 526,00 | | |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 010 | 920 20210000000000150 | 9 062 600,00 | 2 865 774,00 | | | 6 196 826,00 | | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 010 | 920 20216001000000150 | 9 062 600,00 | 2 865 774,00 | | | 6 196 826,00 | | |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 010 | 920 20216001100000150 | 9 062 600,00 | 2 865 774,00 | | | 6 196 826,00 | | |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 010 | 920 20220000000000150 | 400 000,00 | - | | | 400 000,00 | | |
| Прочие субсидии | 010 | 920 20229999000000150 | 400 000,00 | - | | | 400 000,00 | | |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 010 | 920 20229999100000150 | 400 000,00 | - | | | 400 000,00 | | |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 010 | 920 20230000000000150 | 143 500,00 | 21 800,00 | | | 121 700,00 | | |
| Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 010 | 920 20230024000000150 | 700,00 | - | | | 700,00 | | |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 010 | 920 20230024100000150 | 700,00 | - | | | 700,00 | | |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 920 20235118000000150 | 142 800,00 | 21 800,00 | | | 121 000,00 | | |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 010 | 920 20235118100000150 | 142 800,00 | 21 800,00 | | | 121 000,00 | | |
|  |  |  |  |  | | |  | | |
| **2. Расходы бюджета** | | | | |  | | |  | |
|  |  |  |  |  | | |  | | |
| Наименование показателя | Код строки | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | | | Неисполненные назначения | | |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | |
| **Расходы бюджета - всего** | **200** | **x** | **11 326 300,00** | **3 035 819,70** | | | **8 290 480,30** | | |
| в том числе: |  |  |  |  | | |  | | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **200** | **000 0100 0000000000 000** | **3 873 129,76** | **1 018 438,24** | | | **2 854 691,52** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0100 0000000000 100 | 3 371 739,01 | 921 661,66 | | | 2 450 077,35 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0100 0000000000 120 | 3 371 739,01 | 921 661,66 | | | 2 450 077,35 | | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0100 0000000000 121 | 2 485 782,25 | 768 957,39 | | | 1 716 824,86 | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0100 0000000000 129 | 885 956,76 | 152 704,27 | | | 733 252,49 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0100 0000000000 200 | 278 900,00 | 94 977,84 | | | 183 922,16 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0100 0000000000 240 | 278 900,00 | 94 977,84 | | | 183 922,16 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0100 0000000000 244 | 83 700,99 | 49 694,75 | | | 34 006,24 | | |
| Закупка энергетических ресурсов | 200 | 000 0100 0000000000 247 | 195 199,01 | 45 283,09 | | | 149 915,92 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0100 0000000000 800 | 222 490,75 | 1 798,74 | | | 220 692,01 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0100 0000000000 850 | 31 490,75 | 1 798,74 | | | 29 692,01 | | |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 200 | 000 0100 0000000000 851 | 24 600,00 | - | | | 24 600,00 | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 000 0100 0000000000 852 | 4 120,00 | 1 031,00 | | | 3 089,00 | | |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0100 0000000000 853 | 2 770,75 | 767,74 | | | 2 003,01 | | |
| Резервные средства | 200 | 000 0100 0000000000 870 | 20 000,00 | - | | | 20 000,00 | | |
| Специальные расходы | 200 | 000 0100 0000000000 880 | 171 000,00 | - | | | 171 000,00 | | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **200** | **000 0102 0000000000 000** | **816 000,00** | **170 610,41** | | | **645 389,59** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0102 0000000000 100 | 816 000,00 | 170 610,41 | | | 645 389,59 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 0000000000 120 | 816 000,00 | 170 610,41 | | | 645 389,59 | | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 0000000000 121 | 627 000,00 | 148 632,57 | | | 478 367,43 | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 0000000000 129 | 189 000,00 | 21 977,84 | | | 167 022,16 | | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **200** | **000 0104 0000000000 000** | **2 863 476,76** | **847 827,83** | | | **2 015 648,93** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 0000000000 100 | 2 555 739,01 | 751 051,25 | | | 1 804 687,76 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 0000000000 120 | 2 555 739,01 | 751 051,25 | | | 1 804 687,76 | | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 0000000000 121 | 1 858 782,25 | 620 324,82 | | | 1 238 457,43 | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 0000000000 129 | 696 956,76 | 130 726,43 | | | 566 230,33 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 0000000000 200 | 278 200,00 | 94 977,84 | | | 183 222,16 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 0000000000 240 | 278 200,00 | 94 977,84 | | | 183 222,16 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0104 0000000000 244 | 83 000,99 | 49 694,75 | | | 33 306,24 | | |
| Закупка энергетических ресурсов | 200 | 000 0104 0000000000 247 | 195 199,01 | 45 283,09 | | | 149 915,92 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0104 0000000000 800 | 29 537,75 | 1 798,74 | | | 27 739,01 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0104 0000000000 850 | 29 537,75 | 1 798,74 | | | 27 739,01 | | |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 200 | 000 0104 0000000000 851 | 24 600,00 | - | | | 24 600,00 | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 000 0104 0000000000 852 | 4 120,00 | 1 031,00 | | | 3 089,00 | | |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0104 0000000000 853 | 817,75 | 767,74 | | | 50,01 | | |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **200** | **000 0107 0000000000 000** | **171 000,00** | **-** | | | **171 000,00** | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0107 0000000000 800 | 171 000,00 | - | | | 171 000,00 | | |
| Специальные расходы | 200 | 000 0107 0000000000 880 | 171 000,00 | - | | | 171 000,00 | | |
| **Резервные фонды** | **200** | **000 0111 0000000000 000** | **20 000,00** | **-** | | | **20 000,00** | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0111 0000000000 800 | 20 000,00 | - | | | 20 000,00 | | |
| Резервные средства | 200 | 000 0111 0000000000 870 | 20 000,00 | - | | | 20 000,00 | | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **200** | **000 0113 0000000000 000** | **2 653,00** | **-** | | | **2 653,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 0000000000 200 | 700,00 | - | | | 700,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 0000000000 240 | 700,00 | - | | | 700,00 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0113 0000000000 244 | 700,00 | - | | | 700,00 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0113 0000000000 800 | 1 953,00 | - | | | 1 953,00 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0113 0000000000 850 | 1 953,00 | - | | | 1 953,00 | | |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0113 0000000000 853 | 1 953,00 | - | | | 1 953,00 | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **200** | **000 0200 0000000000 000** | **142 800,00** | **21 800,00** | | | **121 000,00** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0200 0000000000 100 | 131 100,00 | 21 800,00 | | | 109 300,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0200 0000000000 120 | 131 100,00 | 21 800,00 | | | 109 300,00 | | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0200 0000000000 121 | 100 691,00 | 16 722,44 | | | 83 968,56 | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0200 0000000000 129 | 30 409,00 | 5 077,56 | | | 25 331,44 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0200 0000000000 200 | 11 700,00 | - | | | 11 700,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0200 0000000000 240 | 11 700,00 | - | | | 11 700,00 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0200 0000000000 244 | 11 700,00 | - | | | 11 700,00 | | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **200** | **000 0203 0000000000 000** | **142 800,00** | **21 800,00** | | | **121 000,00** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0203 0000000000 100 | 131 100,00 | 21 800,00 | | | 109 300,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 0000000000 120 | 131 100,00 | 21 800,00 | | | 109 300,00 | | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 0000000000 121 | 100 691,00 | 16 722,44 | | | 83 968,56 | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 0000000000 129 | 30 409,00 | 5 077,56 | | | 25 331,44 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0203 0000000000 200 | 11 700,00 | - | | | 11 700,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0203 0000000000 240 | 11 700,00 | - | | | 11 700,00 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0203 0000000000 244 | 11 700,00 | - | | | 11 700,00 | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **200** | **000 0300 0000000000 000** | **30 000,00** | **-** | | | **30 000,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0300 0000000000 200 | 30 000,00 | - | | | 30 000,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0300 0000000000 240 | 30 000,00 | - | | | 30 000,00 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0300 0000000000 244 | 30 000,00 | - | | | 30 000,00 | | |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **200** | **000 0314 0000000000 000** | **30 000,00** | **-** | | | **30 000,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0314 0000000000 200 | 30 000,00 | - | | | 30 000,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0314 0000000000 240 | 30 000,00 | - | | | 30 000,00 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0314 0000000000 244 | 30 000,00 | - | | | 30 000,00 | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **200** | **000 0400 0000000000 000** | **876 200,00** | **196 974,83** | | | **679 225,17** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0400 0000000000 200 | 876 200,00 | 196 974,83 | | | 679 225,17 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0400 0000000000 240 | 876 200,00 | 196 974,83 | | | 679 225,17 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0400 0000000000 244 | 756 200,00 | 88 687,00 | | | 667 513,00 | | |
| Закупка энергетических ресурсов | 200 | 000 0400 0000000000 247 | 120 000,00 | 108 287,83 | | | 11 712,17 | | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **200** | **000 0409 0000000000 000** | **778 200,00** | **108 287,83** | | | **669 912,17** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 0000000000 200 | 778 200,00 | 108 287,83 | | | 669 912,17 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 0000000000 240 | 778 200,00 | 108 287,83 | | | 669 912,17 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0409 0000000000 244 | 658 200,00 | - | | | 658 200,00 | | |
| Закупка энергетических ресурсов | 200 | 000 0409 0000000000 247 | 120 000,00 | 108 287,83 | | | 11 712,17 | | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **200** | **000 0412 0000000000 000** | **98 000,00** | **88 687,00** | | | **9 313,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 0000000000 200 | 98 000,00 | 88 687,00 | | | 9 313,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0412 0000000000 240 | 98 000,00 | 88 687,00 | | | 9 313,00 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0412 0000000000 244 | 98 000,00 | 88 687,00 | | | 9 313,00 | | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **200** | **000 0500 0000000000 000** | **184 000,00** | **125 680,64** | | | **58 319,36** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0500 0000000000 200 | 184 000,00 | 125 680,64 | | | 58 319,36 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0500 0000000000 240 | 184 000,00 | 125 680,64 | | | 58 319,36 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0500 0000000000 244 | 184 000,00 | 125 680,64 | | | 58 319,36 | | |
| **Коммунальное хозяйство** | **200** | **000 0502 0000000000 000** | **30 000,00** | **608,00** | | | **29 392,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 0000000000 200 | 30 000,00 | 608,00 | | | 29 392,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 0000000000 240 | 30 000,00 | 608,00 | | | 29 392,00 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0502 0000000000 244 | 30 000,00 | 608,00 | | | 29 392,00 | | |
| **Благоустройство** | **200** | **000 0503 0000000000 000** | **154 000,00** | **125 072,64** | | | **28 927,36** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 0000000000 200 | 154 000,00 | 125 072,64 | | | 28 927,36 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 0000000000 240 | 154 000,00 | 125 072,64 | | | 28 927,36 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0503 0000000000 244 | 154 000,00 | 125 072,64 | | | 28 927,36 | | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **200** | **000 0700 0000000000 000** | **10 000,00** | **-** | | | **10 000,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0700 0000000000 200 | 10 000,00 | - | | | 10 000,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0700 0000000000 240 | 10 000,00 | - | | | 10 000,00 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0700 0000000000 244 | 10 000,00 | - | | | 10 000,00 | | |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | **200** | **000 0705 0000000000 000** | **10 000,00** | **-** | | | **10 000,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0705 0000000000 200 | 10 000,00 | - | | | 10 000,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0705 0000000000 240 | 10 000,00 | - | | | 10 000,00 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0705 0000000000 244 | 10 000,00 | - | | | 10 000,00 | | |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **200** | **000 0800 0000000000 000** | **3 287 800,00** | **1 039 293,67** | | | **2 248 506,33** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0800 0000000000 100 | 2 447 141,87 | 707 494,18 | | | 1 739 647,69 | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0800 0000000000 110 | 2 447 141,87 | 707 494,18 | | | 1 739 647,69 | | |
| Фонд оплаты труда учреждений | 200 | 000 0800 0000000000 111 | 1 867 141,87 | 538 619,11 | | | 1 328 522,76 | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 200 | 000 0800 0000000000 119 | 580 000,00 | 168 875,07 | | | 411 124,93 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0800 0000000000 200 | 840 000,00 | 331 175,32 | | | 508 824,68 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0800 0000000000 240 | 840 000,00 | 331 175,32 | | | 508 824,68 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0800 0000000000 244 | 290 000,00 | 12 000,00 | | | 278 000,00 | | |
| Закупка энергетических ресурсов | 200 | 000 0800 0000000000 247 | 550 000,00 | 319 175,32 | | | 230 824,68 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0800 0000000000 800 | 658,13 | 624,17 | | | 33,96 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0800 0000000000 850 | 658,13 | 624,17 | | | 33,96 | | |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0800 0000000000 853 | 658,13 | 624,17 | | | 33,96 | | |
| **Культура** | **200** | **000 0801 0000000000 000** | **3 287 800,00** | **1 039 293,67** | | | **2 248 506,33** | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0801 0000000000 100 | 2 447 141,87 | 707 494,18 | | | 1 739 647,69 | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0801 0000000000 110 | 2 447 141,87 | 707 494,18 | | | 1 739 647,69 | | |
| Фонд оплаты труда учреждений | 200 | 000 0801 0000000000 111 | 1 867 141,87 | 538 619,11 | | | 1 328 522,76 | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 200 | 000 0801 0000000000 119 | 580 000,00 | 168 875,07 | | | 411 124,93 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 0000000000 200 | 840 000,00 | 331 175,32 | | | 508 824,68 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 0000000000 240 | 840 000,00 | 331 175,32 | | | 508 824,68 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0801 0000000000 244 | 290 000,00 | 12 000,00 | | | 278 000,00 | | |
| Закупка энергетических ресурсов | 200 | 000 0801 0000000000 247 | 550 000,00 | 319 175,32 | | | 230 824,68 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0801 0000000000 800 | 658,13 | 624,17 | | | 33,96 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0801 0000000000 850 | 658,13 | 624,17 | | | 33,96 | | |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0801 0000000000 853 | 658,13 | 624,17 | | | 33,96 | | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **200** | **000 1000 0000000000 000** | **435 222,36** | **110 939,59** | | | **324 282,77** | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1000 0000000000 300 | 435 222,36 | 110 939,59 | | | 324 282,77 | | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 200 | 000 1000 0000000000 320 | 435 222,36 | 110 939,59 | | | 324 282,77 | | |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 200 | 000 1000 0000000000 321 | 435 222,36 | 110 939,59 | | | 324 282,77 | | |
| **Пенсионное обеспечение** | **200** | **000 1001 0000000000 000** | **435 222,36** | **110 939,59** | | | **324 282,77** | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1001 0000000000 300 | 435 222,36 | 110 939,59 | | | 324 282,77 | | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 200 | 000 1001 0000000000 320 | 435 222,36 | 110 939,59 | | | 324 282,77 | | |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 200 | 000 1001 0000000000 321 | 435 222,36 | 110 939,59 | | | 324 282,77 | | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **200** | **000 1100 0000000000 000** | **184 100,00** | **-** | | | **184 100,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1100 0000000000 200 | 184 100,00 | - | | | 184 100,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1100 0000000000 240 | 184 100,00 | - | | | 184 100,00 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 1100 0000000000 244 | 184 100,00 | - | | | 184 100,00 | | |
| **Физическая культура** | **200** | **000 1101 0000000000 000** | **184 100,00** | **-** | | | **184 100,00** | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1101 0000000000 200 | 184 100,00 | - | | | 184 100,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1101 0000000000 240 | 184 100,00 | - | | | 184 100,00 | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 1101 0000000000 244 | 184 100,00 | - | | | 184 100,00 | | |
| **ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА** | **200** | **000 1300 0000000000 000** | **2 000,00** | **-** | | | **2 000,00** | | |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 200 | 000 1300 0000000000 700 | 2 000,00 | - | | | 2 000,00 | | |
| Обслуживание муниципального долга | 200 | 000 1300 0000000000 730 | 2 000,00 | - | | | 2 000,00 | | |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **200** | **000 1301 0000000000 000** | **2 000,00** | **-** | | | **2 000,00** | | |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 200 | 000 1301 0000000000 700 | 2 000,00 | - | | | 2 000,00 | | |
| Обслуживание муниципального долга | 200 | 000 1301 0000000000 730 | 2 000,00 | - | | | 2 000,00 | | |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **200** | **000 1400 0000000000 000** | **2 301 047,88** | **522 692,73** | | | **1 778 355,15** | | |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 1400 0000000000 500 | 2 301 047,88 | 522 692,73 | | | 1 778 355,15 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 1400 0000000000 540 | 2 301 047,88 | 522 692,73 | | | 1 778 355,15 | | |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **200** | **000 1403 0000000000 000** | **2 301 047,88** | **522 692,73** | | | **1 778 355,15** | | |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 1403 0000000000 500 | 2 301 047,88 | 522 692,73 | | | 1 778 355,15 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 1403 0000000000 540 | 2 301 047,88 | 522 692,73 | | | 1 778 355,15 | | |
|  |  |  |  |  | | |  | | |
| Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит) | 450 | x | -58 000,00 | 171 791,51 | | | x | | |
|  |  |  |  |  | | |  | | |
| **3. Источники финансирования дефицита бюджета** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | | |  | | |
| Наименование показателя | Код строки | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | | | Неисполненные назначения | | |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | |
| **Источники финансирования дефицита бюджета - всего** | **500** | **x** | **58 000,00** | **-171 791,51** | | | **x** | | |
| в том числе: |  |  |  |  | | |  | | |
| **источники внутреннего финансирования бюджета** | **520** | **x** | **58 000,00** | **-** | | | **58 000,00** | | |
| из них: |  |  |  |  | | |  | | |
| Привлечение сельскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 520 | 920 01020000100000710 | 58 000,00 | - | | | 58 000,00 | | |
| **источники внешнего финансирования бюджета** | **620** | **x** | **-** | **-** | | | **-** | | |
| из них: |  |  |  |  | | |  | | |
| **Изменение остатков средств** | **700** | **\*\*\* 01000000000000000** | **-** | **-171 791,51** | | | **-** | | |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **700** | **\*\*\* 01050000000000000** | **-** | **-171 791,51** | | | **-** | | |
| **увеличение остатков средств, всего** | **710** | **920 01050000000000500** | **-11 326 300,00** | **-3 233 021,93** | | | **x** | | |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 710 | 920 01050201100000510 | -11 326 300,00 | -3 233 021,93 | | | x | | |
| **уменьшение остатков средств, всего** | **720** | **920 01050000000000600** | **11 326 300,00** | **3 061 230,42** | | | **x** | | |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 720 | 920 01050201100000610 | 11 326 300,00 | 3 061 230,42 | | | x | | |
|  |  |  |  |  | | |  | | |
| Председатель Комитета по финансам администрации Тулунского муниципального района |  |  | Г. Э. Романчук |  | | |  | | |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | | |  | | |
|  |  |  |  |  | | |  | | |
| Главный бухгалтер |  |  | Ю. В. Луцаева |  | | |  | | |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | | |  | | |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. |  |  |  |  | | |  | | |

**11.05.2022Г. №2**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЕДОГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 2021 ГОД»**

В целях реализации прав жителей Едогонского сельского поселения на осуществление местного самоуправления и выявления их мнения по проекту решения Думы Едогонского сельского поселения «Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 2021 год», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 33, 48 Устава Едогонского муниципального образования, Дума Едогонского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы Едогонского сельского поселения «Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 2021 год» на 14 часов 00 минут 20 мая 2022 года.

2. Публичные слушания провести по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с.Едогон. ул.Ленина, 66.

3. Установить, что жители сельского поселения вправе присутствовать и выступать на публичных слушаниях, передавать в письменной или устной форме предложения по проекту решения Думы Едогонского сельского поселения «Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 2021год» депутатам Думы Едогонского сельского поселения, главе Едогонского сельского поселения.

4. Результаты публичных слушаний опубликовать в газете «Едогонский Вестник ».

5. Для заблаговременного ознакомления жителей муниципального образования с проектом решения Думы Едогонского сельского поселения «Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 2021год» и оповещения о времени и месте проведения публичных слушаний опубликовать настоящее решение в газете «Едогонский Вестник» вместе с проектом решения Думы Едогонского сельского поселения «Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 2021 год» (прилагается).

Глава Едогонского

сельского поселения

О.Н.Кобрусева

**11.05.2022Г. №3**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНАВЛИВАЕМЫХ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ЕДОГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 33, 48 Устава Едогонского муниципального образования, Дума Едогонского сельского поселения решила:

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых нормативными правовыми актами Едогонского муниципального образования (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его опубликования.

Председатель Думы

Глава Едогонского

сельского поселения

О.Н.Кобрусева

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  решением Думы Едогонского сельского поселения  от «11» мая 2022 г. № 3 |

**Порядок**

**установления и оценки применения обязательных**

**требований, устанавливаемых нормативными правовыми**

**актами Едогонского муниципального образования**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила установления и оценки применения содержащихся в нормативных правовых актах муниципального образования Едогонское обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования).

2. Порядок не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований, указанные в части 2 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ).

3. Обязательные требования устанавливаются нормативными правовыми актами муниципального образования Едогонское (далее соответственно – муниципальное образование, муниципальные акты) в соответствии с положениями Федерального закона № 247-ФЗ.

4. Муниципальный акт, устанавливающий обязательные требования, должен предусматривать срок его действия, который не может превышать шесть лет со дня его вступления в силу, если иное не предусмотрено федеральными законами.

По результатам оценки применения обязательных требований органом местного самоуправления муниципального образования, принявшим муниципальный акт, может быть принято решение о продлении срока действия муниципального акта, содержащего обязательные требования, не более чем на шесть лет.

Положения абзацев первого и второго настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных актов, направленных на реализацию проектов муниципально-частного партнерства, в том числе достижение целей и задач таких проектов, которые осуществляются на основе соглашений о муниципально-частном партнерстве, предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», публичным партнером по которым выступает муниципальное образование.

5. Проекты муниципальных актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном муниципальными актами в случае, если проведение такой оценки установлено федеральными законами и законами Иркутской области, за исключением:

1) проектов муниципальных актов Думы Едогонского сельского поселения*,* устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов муниципальных актов Думы Едогонского сельского поселения*,* регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

6. В случае, если федеральными законами и законами Иркутской области не установлено проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, проекты таких муниципальных актов могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципального образования, по решению органа местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном муниципальными актами в соответствии с законами Иркутской области, за исключением:

1) проектов муниципальных актов Думы Едогонского сельского поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов муниципальных актов Думы Едогонского сельского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

**Раздел 2. Порядок установления**

**обязательных требований**

7. При установлении обязательных требований муниципальными актами должны быть соблюдены принципы установления и оценки применения обязательных требований, установленные Федеральным законом № 247-ФЗ.

8. В муниципальных актах, устанавливающих обязательные требования, должны быть определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитация, оценка соответствия продукции и иные формы оценки и экспертизы);

5) органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципального образования или уполномоченные ими организации, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

9. Проекты муниципальных актов подлежат публичному обсуждению. В целях обеспечения проведения публичного обсуждения проекта муниципального акта орган местного самоуправления муниципального образования, к полномочиям которого относится принятие муниципального акта (далее – уполномоченный орган), размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт):

1) проект муниципального акта;

2) пояснительную записку к проекту муниципального акта;

3) информацию о сроках проведения публичного обсуждения, который не может составлять менее 14 календарных дней со дня размещения проекта муниципального акта на официальном сайте;

4) информацию об адресе электронной почты и почтовом адресе, по которым физические или юридические лица могут направлять предложения и (или) замечания к проекту муниципального акта, либо информация о месте нахождения уполномоченного органа для личного представления предложений и (или) замечаний к проекту муниципального акта.

10. По истечению срока, указанного в подпункте 3 пункта 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган рассматривает предложения и (или) замечания, поступившие от физических или юридических лиц, и на их основе принимает меры по доработке проекта муниципального акта. В случае несогласия с поступившим замечанием и (или) предложением, уполномоченный орган готовит дополнение к пояснительной записке, в котором указываются основания такого несогласия.

11. О результатах рассмотрения предложений и (или) замечаний уполномоченный орган в письменной форме информирует автора предложения и (или) замечания в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующего предложения и (или) замечания.

12. Положения муниципальных актов, устанавливающих обязательные требования, вступают в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня официального опубликования соответствующего муниципального акта, если иное не установлено федеральным законом, Указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований.

Положения абзаца первого настоящего пункта не применяются в отношении муниципальных актов, подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий, предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, а также муниципальных актов, направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

Положения муниципальных актов, которыми вносятся изменения в ранее принятые муниципальные акты, могут вступать в силу в иные, чем указано в абзаце первом настоящего пункта, сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.

13. Обязательные требования должны быть доведены до сведения лиц, обязанных их соблюдать, путем опубликования муниципальных актов, устанавливающих указанные обязательные требования, в порядке, определенном Уставом Едогонского муниципального образования и иными муниципальными актами муниципального образования.

Перечень муниципальных актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, подлежит размещению администрацией муниципального образования на официальном сайте с текстами действующих муниципальных актов.

Порядок размещения и актуализации перечня муниципальных актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, устанавливается администрацией муниципального образования.

**Раздел 3. Порядок оценки применения**

**обязательных требований**

14. Целью оценки применения обязательных требований является комплексная оценка системы обязательных требований, содержащихся в муниципальных актах, в соответствующей сфере общественных отношений, оценка достижения целей введения обязательных требований, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

15. Процедура оценки применения обязательных требований включает формирование проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее – доклад), его публичное обсуждение на официальном сайте, доработка проекта доклада с учетом результатов его публичного обсуждения, рассмотрение проекта доклада и принятие по итогам рассмотрения проекта доклада решения уполномоченного органа.

16. Уполномоченный орган за год до окончания срока действия муниципального акта, устанавливающего обязательные требования, проводит оценку применения обязательных требований, содержащихся в муниципальном акте, в соответствии с целями, предусмотренными в пункте 14 настоящего Порядка, и готовит проект доклада.

17. Источниками информации для подготовки доклада являются:

1) результаты мониторинга муниципальных актов;

2) результаты анализа осуществления муниципального контроля;

3) результаты анализа административной и судебной практики;

4) предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования;

5) предложения и замечания органов местного самоуправления муниципального образования, органов государственной власти Иркутской области и федеральных органов государственной власти;

6) иные сведения, позволяющие оценить результаты применения обязательных требований.

18. В доклад включается следующая информация:

1) общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;

2) результаты оценки достижения целей введения обязательных требований;

3) выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

19. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

1) цели введения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков);

2) перечень муниципальных актов и содержащихся в них обязательных требований;

3) сведения о внесенных в муниципальный акт изменениях (при наличии);

4) сведения о полномочиях органа местного самоуправления муниципального образования на установление обязательных требований;

5) период действия муниципального акта и его отдельных положений;

6) сфера осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группа общественных отношений), на регулирование которых направлены соответствующие обязательные требования.

20. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований, содержащиеся в проекте доклада, должны содержать следующую информацию применительно к системе обязательных требований в соответствующей сфере регулирования:

1) соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;

2) достижение целей введения обязательных требований (снижение (устранение) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);

3) изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных муниципальным актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления муниципального образования;

4) сведения об уровне соблюдения обязательных требований в регулируемой сфере, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований (в разрезе нарушенных обязательных требований);

5) количество, содержание и результаты анализа обращений контролируемых лиц, связанных с применением обязательных требований;

6) количество, содержание и результаты анализа вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных актов, об обжаловании постановлений административной комиссии муниципального образования о привлечении лиц к административной ответственности.

21. Итоги оценки применения обязательных требований, содержащиеся в проекте доклада, должны содержать один из следующих выводов:

1) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

2) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

3) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального акта, содержащего обязательные требования.

22. В целях публичного обсуждения проекта доклада администрация муниципального образования не позднее, чем за год до окончания срока действия муниципального акта, устанавливающего обязательные требования, размещает проект доклада на официальном сайте с одновременным извещением субъектов регулирования, органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства, и заинтересованных исполнительных органов государственной власти Иркутской области.

Срок публичного обсуждения проекта доклада составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

23. Уполномоченный орган рассматривает предложения (в том числе относящиеся к представленным в проекте доклада нормативным правовым актам), поступившие через официальный сайт в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада, составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения и в течение 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения размещает сводку предложений на официальном сайте. Сводка предложений подписывается заместителем руководителя уполномоченного органа и приобщается к проекту доклада.

24. Проект доклада подготавливается в срок, не превышающий 15 рабочих дней с момента окончания публичного обсуждения, и направляется для рассмотрения в координационный или совещательный орган в области развития малого и среднего предпринимательства, образованный органами местного самоуправления муниципального образования (далее – Совет).

25. Совет в течение 15 рабочих дней с момента поступления проекта доклада рассматривает его и принимает одну из следующих рекомендаций:

1) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на 6 (шесть) лет);

2) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на 6 (шесть) лет);

3) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального акта, содержащего обязательные требования.

26. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня вынесения рекомендации Совета утверждает доклад, подготавливает и размещает на официальном сайте информацию о результатах оценки применения обязательных требований.

27. По итогам проведенной оценки применения обязательных требований и на основании доклада и рекомендации Совета уполномоченный орган принимает муниципальный акт:

1) о продлении срока действия муниципального акта;

2) о внесении изменений в муниципальный акт;

3) о признании утратившим силу муниципального

**11.05.2022Г. №4**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КЛЮЧЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И ИХ ЦЕЛЕВЫХ ЗНАЧЕНИЙ, ИНДИКАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ЕДОГОНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 33, 48 Устава Едогонского муниципального образования, Дума Едогонского сельского поселения

**РЕШИЛА**

1. Утвердить:

1) ключевые показатели и их целевые значения муниципального земельного контроля в Едогонском сельском поселении (приложение № 1);

2) индикативные показатели муниципального земельного контроля в Едогонском сельском поселении (приложение № 2).

2. Настоящее решение Думы вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения Думы возложить на главу Едогонского сельского поселения О.Н.Кобрусеву.

Глава Едогонского

сельского поселения

О.Н.Кобрусева

Приложение № 1

к решению Думы Едогонского сельского поселения

от 11.05.2022г. № 4

Ключевые показатели и их целевые значения

муниципального земельного контроля на территории Едогонского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ключевые показатели | Целевые значения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований | 60 % |
| 2. | Процент вынесенных решений  о назначении административного наказания  по материалам контрольного органа | 80 % |
| 3  . | Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год | 100 % |
| 4. | Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы | 0 % |

Приложение № 2

к решению Думы Едогонского сельского поселения

от 11.05.2022г. № 4

**Индикативные показатели**

**муниципального земельного контроля в Едогонском сельском поселении**

1. Выполняемость контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

2. Выполняемость контрольных мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом.

3. Доля контрольных мероприятий, по результатам которых поданы жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа.

4. Доля сведений о внеплановых контрольных мероприятиях, направленных в орган прокуратуры для согласования, в отношении которых принято решение об отказе в согласовании их проведения.

**11.05.2022Г. №5**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КЛЮЧЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И ИНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ЗНАЧЕНИЙ, ИНДИКАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЕДОГОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 6, 33, 48 Устава Едогонского муниципального образования, Дума Едогонского сельского поселения

**РЕШИЛА**

1. Утвердить:

1) ключевые показатели и их целевые значения муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Едогонского сельского поселения (приложение № 1)

2) индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Едогонского сельского поселения (приложение № 2).

2. Настоящее решение Думы вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте Едогонского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения Думы возложить на главу Едогонского сельского поселения О.Н.Кобрусеву.

Глава Едогонского

сельского поселения

О.Н.Кобрусева

Приложение № 1

к решению Думы Едогонского сельского поселения

от 11.05.2022г. № \_5

**Ключевые показатели и их целевые значения**

**муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Едогонского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ключевые показатели | Целевые значения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований | 60 % |
| 2. | Процент вынесенных решений  о назначении административного наказания  по материалам органа муниципального контроля | 80 % |
| 3  . | Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год | 100 % |
| 4. | Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы | 0 % |

Приложение № 2

к решению Думы Едогонского сельского поселения

от 11.05.2022г. № 5

**Индикативные показатели**

**муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Едогонского сельского поселения**

| № п/п | Индикативные показатели | Единицы измерения |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.1. | Количество проведенных профилактических мероприятий | шт. |
| 1.2. | Количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий | шт. |
| 1.3. | Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия | шт. |
| 1.4. | Количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в контрольный орган | шт. |
| 1.5. | Количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных требований | шт. |
| 1.6. | Количество выданных контрольным органом предписаний об устранении нарушений обязательных требований | шт. |
| 1.7. | Количество устраненных нарушений обязательных требований | шт. |
| 1.8. | Количество контрольных мероприятий, результаты которых были признаны недействительными | шт. |

**30.05.2022Г. №6**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЕДОГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 2021 ГОД**

Руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.33, 48 Устава Едогонского муниципального образования, Положением «О бюджетном процессе в Едогонском муниципальном образовании», Дума Едогонского сельского поселения

**РЕШИЛА :**

1.Утвердить отчет об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 2021 год по доходам в сумме 14 862,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 14 805,7 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 57,0 тыс. рублей и со следующими показателями:

1)доходов бюджета Едогонского муниципального образования по кодам классификации доходов бюджетов за 2021 год согласно приложению № 1 к настоящему решению;

2)расходов бюджета Едогонского муниципального образования по ведомственной структуре расходов бюджета Едогонского муниципального образования за 2021 год согласно приложению № 2 к настоящему решению;

3)расходов бюджета Едогонского муниципального образования по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2021 год согласно приложению № 3 к настоящему решению;

4)источников финансирования дефицита бюджета Едогонского муниципального образования по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2021 год согласно приложению № 4 к настоящему решению;

2.Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Едогонский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Едогонского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Едогонского

сельского поселения

О. Н. Кобрусева

**Пояснительная записка**

**к решению Думы Едогонского сельского поселения**

**«Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 2021 год»**

**1.Исполнение бюджета Едогонского муниципального образования по доходам**

Бюджет Едогонского муниципального образования по доходам за 2021 год исполнен в сумме **14 862,7** тыс. руб. План доходов на 2021 год, утверждённый в сумме **14 829,7** тыс. руб., выполнен на **100,2%**.

Бюджет Едогонского муниципального образования по собственным доходным источникам за 2021 год исполнен в сумме **1 718,3** тыс. руб. План собственных доходов на 2021 год, утверждённый в сумме **1 685,3** тыс. руб., выполнен на **102,0 %**.

На 2021 год в бюджете Едогонского муниципального образования запланированы следующие источники собственных доходов:

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид дохода | План 2021 г | Исполнено | % выполнения | Отклонение |
| НДФЛ | 439,3 | 444,1 | 101,1 | +4,8 |
| Доходы от уплаты акцизов | 741,5 | 755,7 | 101,9 | +14,2 |
| ЕСХН | 14,4 | 14,5 | 100,7 | +0,1 |
| Налог на имущество физических лиц | -9,4 | 0,2 | -2,1 | +9,6 |
| Земельный налог | 442,6 | 446,9 | 101,0 | +4,3 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 5,6 | 5,6 | 100,0 | 0 |
| Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 8,3 | 8,3 | 100,0 | 0 |
| Доходы от оказания платных услуг (работ) | 43,0 | 43,0 | 100,0 | 0 |
| итого | 1685,3 | 1718,3 | 102,0 | +33,0 |

Основным доходным источником бюджета Едогонского муниципального образования за 2021 год являются доходы от уплаты акцизов. Удельный вес поступления доходов от уплаты акцизов в общем поступлении собственных доходов составляет 44,0 %.

Земельный налог второй по значимости доходный источник. Удельный вес поступления земельного налога составляет 26,0 % в общей сумме собственных доходов.

Удельный вес поступления налога на доходы физических лиц составляет 25,8 % в общей сумме собственных доходов.

Удельный вес прочих поступлений составляет 4,2 % в общей сумме собственных доходов.

Налог на имущество физических лиц запланирован в сумме **-9,4** тыс. руб. согласно информации о плановых назначениях предоставленной администратором налоговых доходов – Межрайонной ИФНС России № 6 по Иркутской области.

План по остальным собственным доходным источникам перевыполнен в результате поступления платежей после уточнения бюджета сельского поселения в декабре 2021 года.

Недоимка по платежам в бюджет Едогонского муниципального образования составляет:

тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **на 01.01.2021 г.** | **на 01.01.2022 г.** | **откл.** |
| НДФЛ | 0,4 | 0,7 | +0,3 |
| ЕСХН | 0,1 | 1,5 | +1,4 |
| Налог на имущество физ. лиц | 21,4 | 18,6 | -2,8 |
| Земельный налог с физ. лиц | 84,0 | 63,3 | -20,7 |
| итого | 105,9 | 84,1 | -21,8 |

Недоимка по платежам в бюджет Едогонского муниципального образования по состоянию на 01.01.2022 г. по сравнению с данными на 01.01.2021 г. уменьшилась на 21,8 тыс. руб., в том числе:

-по налогу на имущество физических лиц на 2,8 тыс. руб.;

-по земельному налогу с физических лиц на 20,7 тыс. руб.;

-по налогу на доходы физических лиц увеличилась на 0,3 тыс. руб.;

-по единому сельскохозяйственному налогу увеличилась на 1,4 тыс. руб.

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ за 2021 год при плане **13 144,4** тыс. руб., составили **13 144,4** тыс. руб. или 100,0 %.

Доля безвозмездных поступлений в общей сумме доходов составила 88,4 %.

Доля собственных доходов в общей сумме доходов составила 11,6 %.

**2.Исполнение бюджета Едогонского муниципального образования по расходам**

По расходам бюджет Едогонского муниципального образования за 2021 год при плане **14 998,8** тыс. руб. исполнен в сумме **14 805,7** тыс. руб. или **98,7** %. Неисполнение на сумму **193,1** тыс. руб., в том числе:

1. Не использованы бюджетные ассигнования на обеспечения деятельности органов местного самоуправления, в сумме **2,1** тыс. руб. в связи с экономией по расходам, связанной с проведением закупочных процедур;
2. Не использованы бюджетные ассигнования резервного фонда Едогонского сельского поселения в сумме **0,5** тыс. руб. в связи с отсутствием на территории поселения в 2021 году чрезвычайных ситуаций;
3. Не использованы бюджетные ассигнования на ремонт и содержание автомобильных дорог в сумме **148,8** тыс. руб. в связи с неравномерным поступлением доходов по акцизам на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей и сезонностью проведения ремонтных работ;
4. Не использованы бюджетные ассигнования по организации благоустройства территории поселения в сумме **2,6** тыс. руб., финансирование осуществлялось по факту предоставления поставщиками документов на оплату;
5. Не использованы бюджетные ассигнования по организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры в сумме **38,6** тыс. руб. в связи с экономией по расходам, связанной с проведением закупочных процедур;
6. Не использованы бюджетные ассигнования по обслуживанию государственного внутреннего и муниципального долга в сумме **0,5** тыс. руб., в связи с отсутствием необходимости.

**Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 годы»**

Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.» утверждена постановлением администрации Едогонского сельского поселения от 02.11.2020 года № 43-пг.

Информация о реализации мероприятий муниципальной программы за 2021 год представлена в разрезе подпрограмм.

**Информация о реализации мероприятий муниципальной программы Едогонского сельского поселения «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 годы»**

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование муниципальной программы** | **КЦСР** | **План** | **Исполнение** | **Отклонение** | **% исполнения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.» | 1000000000 | 14 998,8 | 14 805,7 | 193,1 | 98,7 |
| Подпрограмма «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения на 2021-2025 гг.» | 1010000000 | 8 246,4 | 8 243,3 | 3,1 | 100,0 |
| Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов сельских поселений на 2021-2025 гг.» | 1020000000 | 23,6 | 23,6 | 0,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие инфраструктуры на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.» | 1030000000 | 1 360,1 | 1 208,6 | 151,5 | 88,9 |
| Подпрограмма «Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития сельского поселения на 2021-2025 гг.» | 1040000000 | 600,0 | 600,0 | 0,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение комплексных мер безопасности на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.» | 1050000000 | 0,5 | 0,5 | 0,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие сферы культуры и спорта на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.» | 1060000000 | 4 758,2 | 4 719,7 | 38,5 | 99,2 |
| Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельских поселений на 2021-2025 гг.» | 1070000000 | 10,0 | 10,0 | 0,0 | 100,0 |

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществлялось за счет средств местного и областного бюджетов. Общий объем расходов на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы за 2021 год составил **14 805,7** тыс. руб. при плане **14 998,8** тыс. руб. или 98,7 % к плановым назначениям. Информация об исполнении основных мероприятий муниципальной программы представлена ниже, в разрезе подпрограмм:

* + - * **«Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения на 2021-2025 гг.».** Подпрограмма исполнена в объеме **8 243,3** тыс. руб. при плане 8 246,4 тыс. руб. или 99,9 % к плановым назначениям, в том числе по основным мероприятиям:

- Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения исполнено в сумме **5 257,8** тыс. руб. при плане 5 259,9 тыс. рублей или 99,9 % к плановым назначениям. За счет средств областного бюджета в 2021 году профинансированы расходы в сумме **138,0** тыс. руб., из них:

* + на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в сумме **137,3** тыс. руб. или 100% к плановым назначениям;
  + на определение перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности на 2021 год в сумме **0,7** тыс. руб. или 100% к плановым назначениям;

- Пенсионное обеспечение граждан, замещавших должности главы сельских поселений и муниципальных служащих органов местного самоуправления сельских поселений исполнено в сумме **435,2** тыс. руб. или 100% к плановым назначениям;

- Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части переданных полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в сумме **2 540,8** тыс. руб. или 100% к плановым назначениям;

- Повышение квалификации муниципальных служащих, глав сельских поселений **9,5** тыс. рублей или 100,0 % к плановым назначениям;

-Управление средствами резервного фонда администраций сельских поселений в сумме 0,0 тыс. руб. при плане 20,0 тыс. рублей или 0,0 % к плановым назначениям в связи с отсутствием на территории поселения в 2021 году чрезвычайных ситуаций;

- Управление муниципальным долгом сельского поселения в сумме 0,0 тыс. руб. при плане 2,0 тыс. рублей или 0,0 % к плановым назначениям в связи с отсутствием необходимости привлечения кредитов в 2021 году.

* + - * **«Повышение эффективности бюджетных расходов сельских поселений на 2021-2025 гг.»** Подпрограмма исполнена по основному мероприятию информационные технологии в управлении в сумме **23,6** тыс. руб. или 100 % к плановым назначениям.
      * **«Развитие инфраструктуры на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»** Подпрограмма исполнена в объеме **1 208,6** тыс. руб. при плане 1 360,1 тыс. руб. или 88,9 % к плановым назначениям, в том числе по основным мероприятиям:

**-** ремонт и содержание автомобильных дорог в сумме **665,9** тыс. руб. при плане 814,7 тыс. руб. или 81,7 % к плановым назначениям в связи с неравномерным поступлением доходов по акцизам на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей и сезонностью проведения ремонтных работ;

**-** организация благоустройства территории поселения в сумме **354,0** тыс. руб. при плане 356,7 или 99,3 % к плановым назначениям. В том числе на реализацию мероприятии перечня проектов народных инициатив в сумме 205,3 тыс. рублей, из них за счет средств:

* областного бюджета 203,2 тыс. руб.;
* местного бюджета 2,1 тыс. руб.;

- организация водоснабжения населения в сумме **2,7** тыс. руб. или 100% к плановым назначениям;

- создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в сумме **186,0** тыс. руб. или 100,0 % к плановым назначениям.

* **«Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития сельского поселения на 2021-2025 гг.»** Подпрограмма исполнена в объеме **600,0** тыс. руб. или 100,0% к плановым назначениям по основному мероприятию «Обеспечение градостроительной и землеустроительной деятельности на территории сельского поселения», из них за счет субсидии на актуализацию территориального планирования в сумме 594,0 тыс. рублей.
* **«Обеспечение комплексных мер безопасности на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.».** Подпрограмма исполнена в объеме **0,5** тыс. руб. или 100,0% к плановым назначениям, по основному мероприятию «Профилактика безнадзорности и правонарушений на территории сельского поселения» в сумме 0,5 тыс. руб. или 100 % к плановым назначениям;
* **«Развитие сферы культуры и спорта на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»** Подпрограмма исполнена в объеме **4 719,7** тыс. руб. при плане 4 758,2 тыс. рублей или 100% к плановым назначениям, в том числе по основным мероприятиям:

- расходы, направленные на организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания составили в сумме **3 849,2** тыс. руб. при плане 3 887,7 тыс. рублей или 99,0 % к плановым назначениям;

- обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта в сумме **10,0** тыс. руб. или 100% к плановым назначениям;

- развитие домов культуры в сумме **860,5** тыс. руб. или 100% к плановым назначениям, из них за счет средств субсидии из областного бюджета на развитие домов культуры в сумме 851,9 тыс. рублей.

* **«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельских поселений на 2021-2025 гг.»** Подпрограмма исполнена в объеме **10,0** тыс. руб. или 100,0% к плановым назначениям по основному мероприятию «Технические и организационные мероприятия по снижению использования энергоресурсов».

**Источники внутреннего финансирования**

**дефицита бюджета Едогонского муниципального образования**

В 2021 году бюджет Едогонского муниципального образования исполнен с профицитом в сумме 57,0тыс. руб.

По состоянию на 1 января 2022 года бюджет Едогонского муниципального образования задолженности по кредитам не имеет.

Расходы на обслуживание муниципального долга не производились.

**В структуре расходов по экономическому содержанию наиболее значимая часть бюджетных ассигнований направлена:**

* на выплату заработной платы с начислениями на нее в сумме **7 982,1** тыс. рублей или 53,9 % от общей суммы расходов;
* на межбюджетные трансферты в сумме **2 540,8** тыс. рублей или 17,2 % от общей суммы расходов;
* на увеличение стоимости основных средств в сумме **1 269,1** тыс. рублей или 8,6 % от общей суммы расходов, из них:
* за счет средств субсидии развития домов культуры 851,9 тыс. рублей (приобретение светового оборудования, театральных кресел для «МКУК КДЦ с. Едогон»);
* за счет средств местного бюджета на софинансирование 8,6 тыс. рублей;
* за счет средств субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в сумме 203,2 тыс. руб. (приобретение детских игровых площадок с. Едогон, д. Изегол);
* за счет средств местного бюджета на софинансирование по проведению мероприятий перечня проектов народных инициатив в сумме 2,1 тыс. руб.;
* приобретение спортивного инвентаря – 10,0 тыс. рублей;
* на оплату коммунальных услуг (электроэнергии) в сумме **940,8** тыс. рублей или 6,3 % от общей суммы расходов;
* на прочие работы, услуги в сумме **881,0** тыс. рублей или 6,0 % от общей суммы расходов, в том числе:
* на выполнение работ по актуализации документов градостроительного зонирования Едогонского муниципального образования – 600,0 тыс. рублей, из них за счет средств субсидии 594,0 тыс. руб.;
* за государственную экспертизу проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости объекта капитального ремонта МКУК КДЦ «с. Едогон» – 73,2 тыс. рублей;
* за работы по разработке проектов организации дорожного движения на а/д – 68,8 тыс. руб.;
* за услуги техники по обрезке ветвей деревьев в с.Едогон, д.Изегол– 42,5 тыс. рублей;

- на работы и услуги по содержанию имущества в сумме **470,2** тыс. рублей или 3,2 % от общей суммы расходов, в том числе на содержание автомобильных дорог (отчистка от снега, текущий ремонт дорожного полотна) 459,9 тыс. рублей;

* на выплату доплат к пенсии в сумме **435,2** тыс. рублей или 2,9 % от общей суммы расходов;
* на увеличение стоимости материальных запасов в сумме **199,2** тыс. рублей или 1,3 % от общей суммы расходов, из них:
  + - на приобретение ГСМ – 71,0 тыс. рублей;
    - на приобретение товаров для уличного освещения – 56,9 тыс. рублей;
    - на приобретение автозапчастей – 15,2 тыс. рублей;
* на услуги связи в сумме **57,6** тыс. рублей или 0,4 % от общей суммы расходов;
* на прочие расходы в сумме **29,7** тыс. рублей или 0,2 % от общей суммы расходов;

Проведена работа по привлечению дополнительных финансовых средств.

Дополнительно в бюджет Едогонского муниципального образования в 2021 году поступило **8 735,1** тыс. руб., в том числе:

* субсидия из областного бюджета на развитие домов культуры в сумме **851,9** тыс. рублей;
* субсидия на актуализацию документов территориального планирования в сумме 594,0 тыс. рублей;
* субсидия на реализацию мероприятия перечня проектов народных инициатив в сумме **203,2** тыс. руб.;

Дополнительно полученные финансовые средства позволили осуществить:

* подготовку проекта внесения изменений в генеральный план Едогонского МО;
* приобретение светового оборудования, театральных кресел для МКУК КДЦ «с. Едогон»;
* приобретение детских игровых площадок с. Едогон, д. Изегол;

Расходы за счет средств резервного фонда Едогонского сельского поселения в 2021 году не производились.

Бюджет Едогонского сельского поселения по состоянию на 1 января 2022 г. не имеет задолженности по выплате заработной платы, по отчислениям во внебюджетные фонды, по оплате за коммунальные услуги, не имеет муниципального долга.

Просроченная дебиторская и кредиторская задолженность по состоянию на 1 января 2022 года не имеется.

Финансирование учреждений и мероприятий в течение 2021 года произведено в пределах выделенных бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы от 25.12.2020 года № 22, с учетом изменений.

Председатель комитета по финансам

Тулунского района

Г. Э. Романчук

Приложение № 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | к решению Думы | |
|  |  |  | Едогонского сельского | |
|  |  |  | поселения "Об исполнении | |
|  |  |  | бюджета Едогонского | |
|  |  |  | муниципального образования | |
|  |  |  | за 2021 год" | |
|  |  |  | от "\_\_ "\_\_\_\_2022г. №\_\_\_\_\_ | |
|  | | | | |
| **Доходы бюджета Едогонского муниципального образования по кодам классификации доходов бюджетов за 2021 год** | | | | |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | | тыс. руб. |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации Российской Федерации | | | Кассовое исполнение |
| главного администратора доходов | доходов бюджета сельского поселения | |
| **ДОХОДЫ, ВСЕГО** |  |  | | **14 862,7** |
| **Федеральное казначейство** | **100** |  | | **755,7** |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 100 | 1.03.02231.01.0000.110 | | 348,9 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 100 | 1.03.02241.01.0000.110 | | 2,4 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 100 | 1.03.02251.01.0000.110 | | 463,9 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 100 | 1.03.02261.01.0000.110 | | -59,5 |
| **Федеральная налоговая служба** | **182** |  | | **905,7** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1.01.02010.01.1000.110 | | 411,9 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) | 182 | 1.01.02010.01.2100.110 | | 0,7 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) | 182 | 1.01.02010.01.3000.110 | | 0,1 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1.01.02020.01.1000.110 | | -2,1 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1.01.02030.01.1000.110 | | 33,5 |
| Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1.05.03010.01.1000.110 | | 14,5 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1.06.01030.10.1000.110 | | 0,1 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) | 182 | 1.06.01030.10.2100.110 | | 0,1 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1.06.06033.10.1000.110 | | 202,4 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 | 1.06.06043.10.1000.110 | | 241,9 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) | 182 | 1.06.06043.10.2100.110 | | 2,6 |
| **Администрация Едогонского сельского поселения** | **920** |  | | **13 201,3** |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа) | 920 | 1.08.04020.01.1000.110 | | 5,6 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 920 | 1.11.09045.10.0000.120 | | 8,3 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (оказание платных услуг, гранты, премии, добровольные пожертвования) | 920 | 1.13.01995.10.0001.130 | | 43,0 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 920 | 2.02.15001.10.0000.150 | | 400,8 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 920 | 2.02.16001.10.0000.150 | | 10 178,5 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 920 | 2.02.29999.10.0000.150 | | 1 649,1 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 920 | 2.02.30024.10.0000.150 | | 0,7 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 920 | 2.02.35118.10.0000.150 | | 137,3 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 920 | 2.02.49999.10.0000.150 | | 778,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2 | |  |  | | | |
|  |  | к решению Думы Едогонского сельского | | | |
|  |  | поселения "Об исполнении бюджета Едогонского | | | |
|  |  | муниципального образования за 2021 год" | | | |
|  |  | от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. №\_\_\_\_\_\_ | | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | |
| **РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ЕДОГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ЗА 2021 ГОД** | | | | | | |
| Единица измерения: | | |  |  | | | |  |
| **Наименование показателя** | **ГРБС** | **РзПр** | **ЦСР** | **ВР** | **Кассовое исполнение** | | | |
|
| ***Администрация Едогонского сельского поселения*** | ***920*** |  |  |  | **14 805,7** | | | |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***920*** | ***0100*** |  |  | **5 154,1** | | | |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | ***920*** | ***0102*** |  |  | **1 015,5** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0102*** | ***1000000000*** |  | **1 015,5** | | | |
| ***Подпрограмма «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0102*** | ***1010000000*** |  | **1 015,5** | | | |
| ***Основное мероприятие «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения»*** | ***920*** | ***0102*** | ***1010100000*** |  | **1 015,5** | | | |
| ***Финансовое обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления*** | ***920*** | ***0102*** | ***1010120100*** |  | **1 015,5** | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 920 | 0102 | 1010120100 | 100 | 1 015,5 | | | |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | ***920*** | ***0104*** |  |  | **4 136,0** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0104*** | ***1000000000*** |  | **4 136,0** | | | |
| ***Подпрограмма «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0104*** | ***1010000000*** |  | **4 102,4** | | | |
| ***Основное мероприятие «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения»*** | ***920*** | ***0104*** | ***1010100000*** |  | **4 102,4** | | | |
| ***Финансовое обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления*** | ***920*** | ***0104*** | ***1010120100*** |  | **3 917,5** | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 920 | 0104 | 1010120100 | 100 | 3 525,1 | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0104 | 1010120100 | 200 | 365,6 | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 920 | 0104 | 1010120100 | 800 | 26,8 | | | |
| ***Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Тулунского района на выплату денежного содержания с начислениями на него главам, муниципальным служащим органов местного самоуправления сельского поселения, а также заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу органов местного самоуправления сельских поселений, работникам учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления сельских поселений Тулунского*** | ***920*** | ***0104*** | ***1010120900*** |  | **184,9** | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 920 | 0104 | 1010120900 | 100 | 184,9 | | | |
| ***Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов сельских поселений на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0104*** | ***1020000000*** |  | **23,6** | | | |
| ***Основное мероприятие «Информационные технологии в управлении»*** | ***920*** | ***0104*** | ***1020100000*** |  | **23,6** | | | |
| ***Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных направлений расходов*** | ***920*** | ***0104*** | ***1020122000*** |  | **23,6** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0104 | 1020122000 | 200 | 23,6 | | | |
| ***Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельских поселений на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0104*** | ***1070000000*** |  | **10,0** | | | |
| ***Основное мероприятие «Технические и организационные мероприятия по снижению использования энергоресурсов»*** | ***920*** | ***0104*** | ***1070100000*** |  | **10,0** | | | |
| ***Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных направлений расходов*** | ***920*** | ***0104*** | ***1070122000*** |  | **10,0** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0104 | 1070122000 | 200 | 10,0 | | | |
| ***Резервные фонды*** | ***920*** | ***0111*** |  |  | **0,0** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0111*** | ***1000000000*** |  | **0,0** | | | |
| ***Подпрограмма «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0111*** | ***1010000000*** |  | **0,0** | | | |
| ***Основное мероприятие «Управление средствами резервного фонда администраций сельских поселений»*** | ***920*** | ***0111*** | ***1010500000*** |  | **0,0** | | | |
| ***Резервный фонд администрации*** | ***920*** | ***0111*** | ***1010521200*** |  | **0,0** | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 920 | 0111 | 1010521200 | 800 | 0,0 | | | |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***920*** | ***0113*** |  |  | **2,6** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0113*** | ***1000000000*** |  | **2,6** | | | |
| ***Подпрограмма «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0113*** | ***1010000000*** |  | **2,6** | | | |
| ***Основное мероприятие «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения»*** | ***920*** | ***0113*** | ***1010100000*** |  | **2,6** | | | |
| ***Финансовое обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления*** | ***920*** | ***0113*** | ***1010120100*** |  | **1,9** | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 920 | 0113 | 1010120100 | 800 | 1,9 | | | |
| ***Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности*** | ***920*** | ***0113*** | ***1010173150*** |  | **0,7** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0113 | 1010173150 | 200 | 0,7 | | | |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***920*** | ***0200*** |  |  | **137,3** | | | |
| ***Мобилизационная и вневойсковая подготовка*** | ***920*** | ***0203*** |  |  | **137,3** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0203*** | ***1000000000*** |  | **137,3** | | | |
| ***Подпрограмма «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0203*** | ***1010000000*** |  | **137,3** | | | |
| ***Основное мероприятие «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения»*** | ***920*** | ***0203*** | ***1010100000*** |  | **137,3** | | | |
| ***Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты*** | ***920*** | ***0203*** | ***1010151180*** |  | **137,3** | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 920 | 0203 | 1010151180 | 100 | 124,7 | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0203 | 1010151180 | 200 | 12,6 | | | |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***920*** | ***0300*** |  |  | **0,5** | | | |
| ***Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности*** | ***920*** | ***0314*** |  |  | **0,5** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0314*** | ***1000000000*** |  | **0,5** | | | |
| ***Подпрограмма «Обеспечение комплексных мер безопасности на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0314*** | ***1050000000*** |  | **0,5** | | | |
| ***Основное мероприятие «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения»*** | ***920*** | ***0314*** | ***1050100000*** |  | **0,5** | | | |
| ***Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных направлений расходов*** | ***920*** | ***0314*** | ***1050122000*** |  | **0,5** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0314 | 1050122000 | 200 | 0,5 | | | |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***920*** | ***0400*** |  |  | **1 265,9** | | | |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***920*** | ***0409*** |  |  | **665,9** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0409*** | ***1000000000*** |  | **665,9** | | | |
| ***Подпрограмма «Развитие инфраструктуры на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0409*** | ***1030000000*** |  | **665,9** | | | |
| ***Основное мероприятие «Ремонт и содержание автомобильных дорог»*** | ***920*** | ***0409*** | ***1030100000*** |  | **665,9** | | | |
| ***Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных направлений расходов*** | ***920*** | ***0409*** | ***1030122000*** |  | **665,9** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0409 | 1030122000 | 200 | 665,9 | | | |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** | ***920*** | ***0412*** |  |  | **600,0** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0412*** | ***1000000000*** |  | **600,0** | | | |
| ***Подпрограмма «Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0412*** | ***1040000000*** |  | **600,0** | | | |
| ***Основное мероприятие «Обеспечение градостроительной и землеустроительной деятельности на территории сельского поселения»*** | ***920*** | ***0412*** | ***1040200000*** |  | **600,0** | | | |
| ***Актуализация документов территориального планирования*** | ***920*** | ***0412*** | ***10402S2970*** |  | **600,0** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0412 | 10402S2970 | 200 | 600,0 | | | |
| ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***920*** | ***0500*** |  |  | **542,8** | | | |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***920*** | ***0502*** |  |  | **2,8** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0502*** | ***1000000000*** |  | **2,8** | | | |
| ***Подпрограмма «Развитие инфраструктуры на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0502*** | ***1030000000*** |  | **2,8** | | | |
| ***Основное мероприятие «Организация водоснабжения населения»*** | ***920*** | ***0502*** | ***1030300000*** |  | **2,8** | | | |
| ***Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных направлений расходов*** | ***920*** | ***0502*** | ***1030322000*** |  | **2,8** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0502 | 1030322000 | 200 | 2,8 | | | |
| ***Благоустройство*** | ***920*** | ***0503*** |  |  | **540,0** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0503*** | ***1000000000*** |  | **540,0** | | | |
| ***Подпрограмма «Развитие инфраструктуры на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0503*** | ***1030000000*** |  | **540,0** | | | |
| ***Основное мероприятие «Организация благоустройства территории поселения»*** | ***920*** | ***0503*** | ***1030200000*** |  | **354,0** | | | |
| ***Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных направлений расходов*** | ***920*** | ***0503*** | ***1030222000*** |  | **148,7** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0503 | 1030222000 | 200 | 148,7 | | | |
| ***Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив*** | ***920*** | ***0503*** | ***10302S2370*** |  | **205,3** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0503 | 10302S2370 | 200 | 205,3 | | | |
| ***Основное мероприятие "Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов"*** | ***920*** | ***0503*** | ***1031200000*** |  | **186,0** | | | |
| ***Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных направлений расходов*** | ***920*** | ***0503*** | ***1031222000*** |  | **186,0** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0503 | 1031222000 | 200 | 186,0 | | | |
| ***ОБРАЗОВАНИЕ*** | ***920*** | ***0700*** |  |  | **9,5** | | | |
| ***Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации*** | ***920*** | ***0705*** |  |  | **9,5** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0705*** | ***1000000000*** |  | **9,5** | | | |
| ***Подпрограмма «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0705*** | ***1010000000*** |  | **9,5** | | | |
| ***Основное мероприятие «Повышение квалификации муниципальных служащих, глав сельских поселений»*** | ***920*** | ***0705*** | ***1010400000*** |  | **9,5** | | | |
| ***Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных направлений расходов*** | ***920*** | ***0705*** | ***1010422000*** |  | **9,5** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0705 | 1010422000 | 200 | 9,5 | | | |
| ***КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ*** | ***920*** | ***0800*** |  |  | **4 709,7** | | | |
| ***Культура*** | ***920*** | ***0801*** |  |  | **4 709,7** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0801*** | ***1000000000*** |  | **4 709,7** | | | |
| ***Подпрограмма «Развитие сферы культуры и спорта на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***0801*** | ***1060000000*** |  | **4 709,7** | | | |
| ***Основное мероприятие «Расходы, направленные на организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания»*** | ***920*** | ***0801*** | ***1060100000*** |  | **3 849,2** | | | |
| ***Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных направлений расходов*** | ***920*** | ***0801*** | ***1060122000*** |  | **3 849,2** | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 920 | 0801 | 1060122000 | 100 | 3 131,9 | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0801 | 1060122000 | 200 | 716,4 | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 920 | 0801 | 1060122000 | 800 | 0,9 | | | |
| ***Основное мероприятие «Развитие домов культуры поселений»*** | ***920*** | ***0801*** | ***1060300000*** |  | **860,5** | | | |
| ***Развитие домов культуры*** | ***920*** | ***0801*** | ***10603S2100*** |  | **860,5** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 0801 | 10603S2100 | 200 | 860,5 | | | |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***920*** | ***1000*** |  |  | **435,2** | | | |
| ***Пенсионное обеспечение*** | ***920*** | ***1001*** |  |  | **435,2** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***1001*** | ***1000000000*** |  | **435,2** | | | |
| ***Подпрограмма «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***1001*** | ***1010000000*** |  | **435,2** | | | |
| ***Основное мероприятие «Пенсионное обеспечение граждан, замещавших должности главы сельских поселений и муниципальных служащих органов местного самоуправления сельских поселений»*** | ***920*** | ***1001*** | ***1010300000*** |  | **435,2** | | | |
| ***Пенсионное обеспечение граждан, замещавших муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления*** | ***920*** | ***1001*** | ***1010320200*** |  | **435,2** | | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 920 | 1001 | 1010320200 | 300 | 435,2 | | | |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ*** | ***920*** | ***1100*** |  |  | **10,0** | | | |
| ***Физическая культура*** | ***920*** | ***1101*** |  |  | **10,0** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***1101*** | ***1000000000*** |  | **10,0** | | | |
| ***Подпрограмма «Развитие сферы культуры и спорта на территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***1101*** | ***1060000000*** |  | **10,0** | | | |
| ***Основное мероприятие «Обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта»*** | ***920*** | ***1101*** | ***1060200000*** |  | **10,0** | | | |
| ***Реализация иных направлений расходов основного мероприятия подпрограммы, программы, а также непрограммных направлений расходов*** | ***920*** | ***1101*** | ***1060222000*** |  | **10,0** | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 920 | 1101 | 1060222000 | 200 | 10,0 | | | |
| ***ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА*** | ***920*** | ***1300*** |  |  | **0,0** | | | |
| ***Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга*** | ***920*** | ***1301*** |  |  | **0,0** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***1301*** | ***1000000000*** |  | **0,0** | | | |
| ***Подпрограмма «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***1301*** | ***1010000000*** |  | **0,0** | | | |
| ***Основное мероприятие «Управление муниципальным долгом сельского поселения»*** | ***920*** | ***1301*** | ***1010200000*** |  | **0,0** | | | |
| ***Организация и осуществление муниципальных заимствований и исполнение обязательств по ним*** | ***920*** | ***1301*** | ***1010221100*** |  | **0,0** | | | |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 920 | 1301 | 1010221100 | 700 | 0,0 | | | |
| ***МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ*** | ***920*** | ***1400*** |  |  | **2 540,8** | | | |
| ***Прочие межбюджетные трансферты общего характера*** | ***920*** | ***1403*** |  |  | **2 540,8** | | | |
| ***Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***1403*** | ***1000000000*** |  | **2 540,8** | | | |
| ***Подпрограмма «Обеспечение деятельности главы сельского поселения и Администрации сельского поселения на 2021-2025 гг.»*** | ***920*** | ***1403*** | ***1010000000*** |  | **2 540,8** | | | |
| ***Основное мероприятие «Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»*** | ***920*** | ***1403*** | ***1010600000*** |  | **2 540,8** | | | |
| ***Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями*** | ***920*** | ***1403*** | ***1010620600*** |  | **2 540,8** | | | |
| Межбюджетные трансферты | 920 | 1403 | 1010620600 | 500 | 2 540,8 | | | |
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **14 805,7** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 3 | |  | |
|  | к решению Думы Едогонского сельского поселения "Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 2021 год" от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. №\_\_\_\_\_ | | | |
| **РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ЕДОГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ**  **РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ ЗА 2021 ГОД** | | | |
| Единица измерения: | |  | тыс. руб. |
| **Наименование показателя** | **Рз** | **Пр** | **Кассовое исполнение** |
|
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  | **5 154,1** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 1 015,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 4 136,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 2,6 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  | **137,3** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 137,3 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  | **0,5** |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 0,5 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **04** |  | **1 265,9** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 665,9 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 600,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  | **542,8** |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 2,8 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 540,0 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** |  | **9,5** |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | 9,5 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  | **4 709,7** |
| Культура | 08 | 01 | 4 709,7 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  | **435,2** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 435,2 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  | **10,0** |
| Физическая культура | 11 | 01 | 10,0 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАРКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ** | **14** |  | **2 540,8** |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 2 540,8 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** |  |  | **14 805,7** |

Приложение № 4

к решению Думы Едогонского

сельского поселения

«Об исполнении бюджета

Едогонского муниципального

образования за 2021 год»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.№\_\_\_\_\_\_

**Источники финансирования дефицита бюджета Едогонского муниципального образования по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2021 год**

тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Код бюджетной классификации** | **Кассовое исполнение** |
| **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **000 01000000000000 000** | **-57,0** |
| ***Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации*** | ***920 01020000000000 000*** | ***0,0*** |
| *Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации* | *920 01020000000000 700* | *0,0* |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 920 01020000100000 710 | 0,0 |
| *Погашение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации* | *920 01020000000000 800* | *0,0* |
| Погашение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 920 01020000100000 810 | 0,0 |
| **Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **920 01030000000000 000** | **0,0** |
| *Получение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации* | *920 01030000000000 700* | *0,0* |
| Получение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 920 01030000000000 710 | *0,0* |
| *Погашение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации* | *920 01030000000000 800* | *0,0* |
| Погашение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 920 01030000000000 810 | *0,0* |
| ***Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета*** | ***000 01050000000000 000*** | ***-57,0*** |
| *Увеличение остатков средств бюджетов* | *000 01050000000000 500* | *-15 077,4* |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01050000000000 500 | -15 077,5 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01050200000000 510 | -15 077,5 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01050200000000 510 | -15 077,5 |
| *Уменьшение остатков средств бюджетов* | *000 01050201000000 600* | *15 020,5* |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01050201000000 600 | 15 020,5 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01050201100000 610 | 15 020,5 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 000 01050201100000 610 | 15 020,5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ДОРОЖНОГО ФОНДА за 2021 год ЕДОГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | | тыс. руб. |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Утверждено на отчетную дату** | **Фактически исполнено на отчетную дату** | **% исполнения** |
|  | Остаток бюджетных ассигнований дорожного фонда по состоянию на 1 января текущего года | 73,20 | 73,20 | 100,0 |
| **1.** | **ДОХОДЫ ВСЕГО** | **741,50** | **755,70** | **101,9** |
|  | в том числе по источникам: |  |  |  |
| 1.1. | Акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащие зачислению в бюджет | 741,50 | 755,70 | 101,9 |
| 1.2. | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловестных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения | 0,00 | 0,00 | - |
| 1.3. | Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 0,00 | 0,00 | - |
| 1.4. | Прочие поступления | 0,00 | 0,00 | - |
| 1.5. | Межбюджетные трансферты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | - |
| **2** | **РАСХОДЫ ВСЕГО** | **814,70** | **665,90** | **81,7** |
|  | в том числе по направлениям: |  |  |  |
| 2.1. | Содержание, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 814,70 | 665,90 | 81,7 |
| 2.2. | Разработка проектной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 0,00 | 0,00 | - |
| 2.3. | Строительство и реконструкция автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 0,00 | 0,00 | - |
| 2.4. | Оформление прав собственности на автомобильные дороги и земельные участки по ним | 0,00 | 0,00 | - |
| 2.5. | Прочие направления | 0,00 | 0,00 | - |

**Сведения**

**о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений Едогонского**

**сельского поселения и фактические расходы на оплату их труда**

**за 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Среднесписочная  численность,  чел. | Фактические расходы за 2021 год на оплату труда,  тыс. руб. |
| 1. | Муниципальные служащие, работники муниципальных учреждений | 12,9 | 5 214,1 |

Председатель Комитета по финансам

Тулунского района

Г.Э.Романчук

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОТЧЕТ** | | | | | | | | | |
|  | **об использовании ассигнований резервного фонда** | | | | | | | |  |
|  | **администрации Едогонского сельского поселения** | | | | | | | |  |
|  | **за 2021 год** | | | | | | | |  |
| В 2021 году расходов за счет бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Едогонского сельского поселения не производилось. | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  | | | | |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  | Председатель Комитета | | | |  |  |  |  | | |  |  |
|  | по финансам администрации | | | | |  |  |  | | |  |  |
|  | Тулунского муниципального района | | | | |  | | Г.Э.Романчук |  |

**30.05.2022Г. №7**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТУЛУНСКИЙ РАЙОН»**

**ЕДОГОНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЕДОГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 1 КВАРТАЛ 2022 ГОДА**

Заслушав информацию главы Едогонского сельского поселения Кобрусевой О. Н. «Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 1 квартал 2022 года», руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Иркутской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Положением «О бюджетном процессе в Едогонском муниципальном образовании», статьями 33, 48 Устава Едогонского муниципального образования, Дума Едогонского сельского поселения

**РЕШИЛА :**

Информацию главы Едогонского сельского поселения Кобрусевой О. Н. «Об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 1 квартал 2022 года» (прилагается) принять к сведению.

Глава Едогонского

сельского поселения

О. Н. Кобрусева

|  |  |
| --- | --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  **КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ**  **АДМИНИСТРАЦИИ**  **ТУЛУНСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **665268 г. Тулун**  **ул. Ленина 75**  **тел.2-12-72**  **от « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_\_\_\_\_** | Главе Едогонского  сельского поселения  О. Н. Кобрусевой |

Уважаемая Ольга Николаевна!

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса РФ, статьей 33 Положения о бюджетном процессе в Едогонском муниципальном образовании, статьей 40 Устава Едогонского муниципального образования, направляю:

* проект постановления об утверждении отчета об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 1 квартал 2022 года;
* проект решения Думы об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования за 1 квартал 2022 года;
* отчет об использовании средств дорожного фонда Едогонского муниципального образования за 1 квартал 2022 года;
* сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений Едогонского сельского поселения и фактических расходах на оплату их труда за 1 квартал 2022 года.

Председатель Комитета по финансам

Тулунского района

Г. Э. Романчук

Исполнитель:

О. В. Юрченко

(тел. 40-3-02)

Приложение

к решению Думы Едогонского

сельского поселения

от « » 2022 г. №\_\_\_\_\_\_

**Информация об итогах исполнения бюджета Едогонского муниципального образования**

**за 1 квартал 2022 года по доходам.**

**I. ДОХОДЫ**

Бюджет Едогонского муниципального образования по доходам за 1 квартал 2022 года исполнен в сумме **3 207,6** тыс. руб. План доходов на 1 квартал 2022 года, утверждённый в сумме **3 207,3** тыс. руб., выполнен на **100,0%** (Приложение № 1).

Бюджет Едогонского муниципального образования по собственным доходным источникам за 1 квартал 2022 года исполнен в сумме **320,0** тыс. руб. План собственных доходов на 1 квартал 2022 года, утверждённый в сумме **319,7** тыс. руб., выполнен на **100,1%**.

На 1 квартал 2022 года в бюджете Едогонского муниципального образования запланированы следующие источники собственных доходов:

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид дохода | План 1 квартала 2022 г | Исполнено | % выполнения | Отклонение |
| НДФЛ | 77,6 | 77,6 | 100,0 | 0 |
| Доходы от уплаты акцизов | 200,6 | 200,7 | 100,0 | +0,1 |
| ЕСХН | 12,9 | 13,0 | 100,8 | +0,1 |
| Налог на имущество физических лиц | 0,6 | 0,6 | 100,0 | 0 |
| Земельный налог | 15,8 | 15,9 | 100,6 | +0,1 |
| Госпошлина | 1,2 | 1,2 | 100,0 | 0 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 11,0 | 11,0 | 100,0 | 0 |
| итого | 319,7 | 320,0 | 100,1 | +0,3 |

Основным доходным источником бюджета Едогонского муниципального образования за 1 квартал 2022 года являются доходы от уплаты акцизов. Удельный вес доходов от уплаты акцизов составляет 62,7 % в общей сумме собственных доходов.

Налог на доходы физических лиц второй по значимости доходный источник. Удельный вес поступления НДФЛ составляет 24,3 % в общей сумме собственных доходов.

Удельный вес поступления земельного налога составляет 5,0 % в общей сумме собственных доходов.

Удельный вес прочих поступлений составляет 8,0 % в общей сумме собственных доходов.

Недоимка по платежам в бюджет Едогонского муниципального образования составляет:

тыс. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **на 01.04.2021 г.** | **на 01.04.2022 г.** | **откл.** |
| НДФЛ | 0,4 | 11,0 | +10,6 |
| ЕСХН | 1,4 | 1,5 | +0,1 |
| Налог на имущество физ. лиц | 21,2 | 18,1 | -3,1 |
| Земельный налог с физ. лиц | 76,7 | 58,8 | -17,9 |
| итого | 99,7 | 89,4 | -10,3 |

Недоимка по платежам в бюджет Едогонского муниципального образования по состоянию на 01.04.2022 г. по сравнению с данными на 01.04.2021 г. уменьшилась на 10,3 тыс. руб., в том числе:

- по налогу на имущество физических лиц на 3,1 тыс. руб.;

- по земельному налогу с физических лиц на 17,9 тыс. руб.

Недоимка по налогу на доходы физических лиц увеличилась на 10,6 тыс. руб., по единому сельскохозяйственному налогу увеличилась на 0,1 тыс. руб.

Безвозмездные поступления в 1 квартале 2022 года при плане **2 887,6** тыс. руб., составили **2 887,6** тыс. руб. или 100,0 %.

Доля безвозмездных поступлений в общей сумме доходов составила 90,0 %.

Доля собственных доходов в общей сумме доходов составила 10,0 %.

**II. РАСХОДЫ**

По расходам бюджет Едогонского муниципального образования за 1 квартал 2022 года при плане **3 035,8** тыс. рублей исполнен в сумме 3 035,8 тыс. рублей или 100 % (Приложение № 2).

**По функциональной структуре:**

1.Расходы на социально-культурную сферу – 37,9 % (1 150,2 тыс. рублей);

2.Расходы на общегосударственные вопросы – 33,6 % (1 018,4 тыс. рублей);

3.Расходы на межбюджетные трансферты – 17,2 % (522,7 тыс. рублей);

4.Расходы на национальную экономику – 6,5 % (197,0 тыс. рублей);

5.Расходы на жилищно-коммунальное хозяйство – 4,1 % (125,7 тыс. рублей);

6.Расходы на национальную оборону – 0,7 % (21,8 тыс. рублей);

Значимая часть бюджетных ассигнований направлена на социально-культурную сферу -**1 150,2** тыс. рублей, из них:

-на культуру в сумме **1 039,3** тыс. рублей или 34,2 % от общего объема расходов;

-на социальную политику в сумме **110,9** тыс. рублей или 3,7 % от общего объема расходов;

**В структуре расходов по экономическому содержанию** наиболее значимая сумма направлена:

-на выплату заработной платы с начислениями на нее в сумме **1 651,0** тыс. рублей или 54,4 % от общей суммы расходов;

-на межбюджетные трансферты в сумме **522,7** тыс. рублей или 17,2 % от общей суммы расходов;

-на оплату коммунальных услуг (электроэнергии) в сумме **472,7** тыс. рублей или 15,6 от общей суммы расходов;

-на увеличение стоимости основных средств в сумме **114,0** тыс. рублей или 3,8 % от общей суммы расходов;

-на выплату доплат к пенсии в сумме **110,9** тыс. рублей или 3,7 % от общей суммы расходов;

-на прочие работы, услуги (кадастровые работы, оказание услуг по размещению светильников уличного освещения) в сумме **106,3** тыс. рублей или 3,5 % от общей суммы расходов;

-на увеличение стоимости материальных запасов в сумме **29,4** тыс. рублей или 1,0 % от общей суммы расходов, из них:

* + - на приобретение ГСМ – 28,8 тыс. рублей;
    - на приобретение строительных материалов – 0,6 тыс. рублей;

-на услуги связи в сумме **18,0** тыс. рублей или 0,6 % от общей суммы расходов;

-на услуги страхования в сумме **6,3** тыс. рублей или 0,2 % от общей суммы расходов;

-на прочие расходы в сумме **2,4** тыс. рублей;

-на работы, услуги по содержанию имущества в сумме **2,1** тыс. рублей;

Просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по состоянию на 01.04.2022 года бюджет Едогонского муниципального образования не имеет.

Бюджет Едогонского муниципального образования по состоянию на 01.04.2022 года не имеет просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы, по отчислениям во внебюджетные фонды, по оплате за коммунальные услуги, не имеет муниципального долга.

Финансирование учреждений и мероприятий в течение 1 квартала 2022 года произведено в пределах выделенных бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы Едогонского сельского поселения № 26 от 24.12.2021 года, с учетом изменений.

**III. Резервный фонд**

Расходы за счет средств резервного фонда администрации Едогонского сельского поселения за 1 квартал 2022 года не производились.

Председатель Комитета по финансам

Тулунского района

Г. Э. Романчук

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение №1 |
|  |  |  |  |  |  | к информации об исполнении бюджета |
|  |  |  |  |  |  | Едогонского муниципального образования |
|  |  |  |  |  |  | за 1 квартал 2022 года |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Отчет об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования**  **по доходам за 1 квартал 2022 года** | | | | | | |
| Единица измерения руб. | |  |  |  |  |  |
| **КВД** | **Наименование КВД** | **план 2022г** | **план 1 кв. 2022г** | **кассовое исполнение на 01.04.2022** | **выполнение плана в %** | |
| **к год.назнач.** | **к кв.назнач.** |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | **1 662 200,00** | **319 700,00** | **320 037,21** | **19,3** | **100,1** |
| **1.01.02000.01.0000.110** | **Налог на доходы физических лиц** | **402 000,00** | **77 600,00** | **77 605,80** | **19,3** | **100,0** |
| 1.01.02010.01.0000.110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 368 000,00 | 77 600,00 | 77 605,49 | **21,1** | **100,0** |
| 1.01.02030.01.0000.110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 34 000,00 | 0,00 | 0,31 | **0,0** |  |
| **1.03.02000.01.0000.110** | **Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации** | **778 200,00** | **200 600,00** | **200 706,83** | **25,8** | **100,1** |
| 1.03.02230.01.0000.110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 351 900,00 | 96 300,00 | 96 390,40 | **27,4** | **100,1** |
| 1.03.02240.01.0000.110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1 900,00 | 600,00 | 617,64 | **32,5** | **102,9** |
| 1.03.02250.01.0000.110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 468 500,00 | 116 600,00 | 116 630,80 | **24,9** | **100,0** |
| 1.03.02260.01.0000.110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -44 100,00 | -12 900,00 | -12 932,01 | **29,3** | **100,2** |
| **1.05.03000.01.0000.110** | **Единый сельскохозяйственный налог** | **14 000,00** | **12 900,00** | **12 980,50** | **92,7** | **100,6** |
| 1.05.03010.01.0000.110 | Единый сельскохозяйственный налог | 14 000,00 | 12 900,00 | 12 980,50 | **92,7** | **100,6** |
| **1.06.01000.00.0000.110** | **Налог на имущество физических лиц** | **1 000,00** | **600,00** | **660,06** | **66,0** | **110,0** |
| 1.06.01030.10.0000.110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 1 000,00 | 600,00 | 660,06 | **66,0** | **110,0** |
| **1.06.06000.00.0000.110** | **Земельный налог** | **425 000,00** | **15 800,00** | **15 884,02** | **3,7** | **100,5** |
| 1.06.06030.00.0000.110 | Земельный налог с организаций | 230 000,00 | 8 000,00 | 8 002,26 | **3,5** | **100,0** |
| 1.06.06040.00.0000.110 | Земельный налог с физических лиц | 195 000,00 | 7 800,00 | 7 881,76 | **4,0** | **101,0** |
| **1.08.04000.01.0000.110** | **Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)** | **4 000,00** | **1 200,00** | **1 200,00** | **30,0** | **100,0** |
| 1.08.04020.01.0000.110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 4 000,00 | 1 200,00 | 1 200,00 | **30,0** | **100,0** |
| **1.13.01000.00.0000.130** | **Доходы от оказания платных услуг (работ)** | **38 000,00** | **11 000,00** | **11 000,00** | **28,9** | **100,0** |
| 1.13.01990.00.0000.130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 38 000,00 | 11 000,00 | 11 000,00 | **28,9** | **100,0** |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | **9 606 100,00** | **2 887 574,00** | **2 887 574,00** | **30,1** | **100,0** |
| **2.02.00000.00.0000.000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **9 606 100,00** | **2 887 574,00** | **2 887 574,00** | **30,1** | **100,0** |
| **2.02.10000.00.0000.150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **9 062 600,00** | **2 865 774,00** | **2 865 774,00** | **31,6** | **100,0** |
| 2.02.16001.00.0000.150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 9 062 600,00 | 2 865 774,00 | 2 865 774,00 | **31,6** | **100,0** |
| **2.02.20000.00.0000.150** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **400 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,0** |  |
| 2.02.29999.00.0000.150 | Прочие субсидии | 400 000,00 | 0,00 | 0,00 | **0,0** |  |
| **2.02.30000.00.0000.150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **143 500,00** | **21 800,00** | **21 800,00** | **15,2** | **100,0** |
| 2.02.30024.00.0000.150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 700,00 | 0,00 | 0,00 | **0,0** |  |
| 2.02.35118.00.0000.150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 142 800,00 | 21 800,00 | 21 800,00 | **15,3** | **100,0** |
| **Итого** |  | **11 268 300,00** | **3 207 274,00** | **3 207 611,21** | **28,5** | **100,0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | к информации об исполнении бюджета | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | Едогонского муниципального образования | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | за 1 квартал 2022 года | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| **ОТЧЁТ** | | | | | | | | | | |
| **об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования по состоянию** | | | | | | | | | | |
| **на 01 апреля 2022 года по расходам** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| **РзПР** | **Расходы** | **Уточненный план год, руб.** | **Уточненный план на 01.04.2022 г., руб.** | **Исполнено на 01.04.2022 г., руб.** | **% выполнения** | | **Структура расходов** | **% от общего расхода** | | **Отклонение, руб.** |
| **к годовому назначению** | **к полугодовому назначению** |
| **0100** | **Гос.управ.и органы мест.управ.** | **3 873 129,76** | **1 018 438,24** | **1 018 438,24** | **26,3** | **100,0** | **100,0** | **33,5** | | **0,00** |
|  | ***зарплата с начислениями*** | ***3 361 739,01*** | ***915 473,59*** | ***915 473,59*** | **27,2** | **100,0** | **89,9** | ***30,2*** | | **0,00** |
|  | ***в том числе зарплата*** | ***2 475 782,25*** | ***762 769,32*** | ***762 769,32*** | **30,8** | **100,0** | **74,9** | ***25,1*** | | **0,00** |
|  | ***начисления*** | ***885 956,76*** | ***152 704,27*** | ***152 704,27*** | **17,2** | **100,0** | **15,0** | ***5,0*** | | **0,00** |
| 0102 | *Глава администрации поселения* | 816 000,00 | 170 610,41 | 170 610,41 | 20,9 | 100,0 | 16,8 | 5,6 | | 0,00 |
|  | зарплата с начислениями | 816 000,00 | 170 610,41 | 170 610,41 | 20,9 | 100,0 | 16,8 | 5,6 | | 0,00 |
|  | в том числе зарплата | 617 000,00 | 142 444,50 | 142 444,50 | 23,1 | 100,0 | 14,0 | 4,7 | | 0,00 |
|  | начисления | 189 000,00 | 21 977,84 | 21 977,84 | 11,6 | 100,0 | 2,2 | 0,7 | | 0,00 |
|  | ст. 266 | 10 000,00 | 6 188,07 | 6 188,07 | 61,9 | 100,0 | 0,6 | 0,2 | | 0,00 |
| 0104 | *Центральный аппарат* | 2 863 476,76 | 847 827,83 | 847 827,83 | 29,6 | 100,0 | 83,2 | 27,9 | | 0,00 |
|  | зарплата с начислениями | 2 555 739,01 | 751 051,25 | 751 051,25 | 29,4 | 100,0 | 73,7 | 24,7 | | 0,00 |
|  | в том числе зарплата | 1 858 782,25 | 620 324,82 | 620 324,82 | 33,4 | 100,0 | 60,9 | 20,4 | | 0,00 |
|  | начисления | 696 956,76 | 130 726,43 | 130 726,43 | 18,8 | 100,0 | 12,8 | 4,3 | | 0,00 |
| 0107 | Обеспечение проведения выборов и референдумов | 171 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| 0111 | *Резервный фонд* | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | 2 653,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| **0200** | **Национальная оборона** | **142 800,00** | **21 800,00** | **21 800,00** | **15,3** | **100,0** | **100,0** | **0,7** | | **0,00** |
| 0203 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 142 800,00 | 21 800,00 | 21 800,00 | 15,3 | 100,0 | 100,0 | 0,7 | | 0,00 |
|  | Зарплата с начислениями - всего | 131 100,00 | 21 800,00 | 21 800,00 | 16,6 | 100,0 | 100,0 | 0,7 | | 0,00 |
|  | в том числе зарплата | 100 691,00 | 16 722,44 | 16 722,44 | 16,6 | 100,0 | 76,7 | 0,6 | | 0,00 |
|  | начисления на опл. труда | 30 409,00 | 5 077,56 | 5 077,56 | 16,7 | 100,0 | 23,3 | 0,2 | | 0,00 |
| **0300** | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **30 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | | **0,00** |
| 0309 | Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,гражданская оборона | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| 0314 | Обеспечение пожарной безопасности | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| **0400** | **Национальная экономика** | **876 200,00** | **196 974,83** | **196 974,83** | **22,5** | **100,0** | **100,0** | **6,5** | | **0,00** |
| 0401 | *Общеэкономические вопросы* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
|  | Зарплата с начислениями - всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
|  | в том числе: зарплата | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
|  | начисления на опл. труда | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| 0406 | Водное хозяйство | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| 0409 | Дорожное хозяйство(дорожные фонды) | 778 200,00 | 108 287,83 | 108 287,83 | 13,9 | 55,0 | 55,0 | 3,6 | | 0,00 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 98 000,00 | 88 687,00 | 88 687,00 | 0,0 | 0,0 | 45,0 | 2,9 | | 0,00 |
| **0500** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **184 000,00** | **125 680,64** | **125 680,64** | **68,3** | **0,0** | **0,0** | **4,1** | | **0,00** |
| 0501 | *Жилищное хозяйство* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| 0502 | *Коммунальное хозяйство* | 30 000,00 | 608,00 | 608,00 | 2,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| 0503 | *Благоустройство* | 154 000,00 | 125 072,64 | 125 072,64 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4,1 | | 0,00 |
| **0700** | ***Образование*** | **10 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | | **0,00** |
| 0705 | *Профессиональная подготовка,переподготовка и повышение квалификации* | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| **0800** | **Культура, кинематография** | **3 287 800,00** | **1 039 293,67** | **1 039 293,67** | **31,6** | **100,0** | **100,0** | **34,2** | | **0,00** |
| 0801 | *Культура* | 3 287 800,00 | 1 039 293,67 | 1 039 293,67 | 31,6 | 100,0 | 100,0 | 34,2 | | 0,00 |
|  | *Зарплата с начислениями - всего* | 2 447 141,87 | 707 494,18 | 707 494,18 | 28,9 | 100,0 | 68,1 | 23,3 | | 0,00 |
|  | в том числе зарплата | 1 851 627,60 | 528 631,00 | 528 631,00 | 28,5 | 100,0 | 50,9 | 17,4 | | 0,00 |
|  | начисления на опл. труда | 580 000,00 | 168 875,07 | 168 875,07 | 29,1 | 100,0 | 16,2 | 5,6 | | 0,00 |
|  | б/лист 266 | 15 514,27 | 9 988,11 | 9 988,11 | 0,0 | 0,0 | 1,0 | 0,3 | | 0,00 |
| 0804 | *Другие вопросы в области культуры* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| **1000** | **Социальная политика** | **435 222,36** | **110 939,59** | **110 939,59** | **25,5** | 100,0 | **100,0** | **3,7** | | **0,00** |
| 1001 | *Пенсионное обеспечение* | 435 222,36 | 110 939,59 | 110 939,59 | 25,5 | 100,0 | 100,0 | 3,7 | | 0,00 |
| 1006 | *Другие вопросы в области социальной политики* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| **1100** | ***Физическая культура и спорт*** | **184 100,00** | **0,00** | **0,00** | **0,0** | 0,0 | **0,0** | **0,0** | | **0,00** |
| 1101 | *Физическая культура* | 184 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| **1300** | ***Обслуживание государственного и муниципального долга*** | **2 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,0** | 0,0 | **0,0** | **0,0** | | **0,00** |
| 1301 | *Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга* | 2 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,00 |
| **1400** | **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **2 301 047,88** | **522 692,73** | **522 692,73** | **22,7** | **100,0** | **100,0** | **17,2** | | **0,00** |
| 1403 | *Прочие межбюджетные трансферты общего характера* | 2 301 047,88 | 522 692,73 | 522 692,73 | 22,7 | 100,0 | 100,0 | 17,2 | | 0,00 |
|  | **ИТОГО РАСХОДЫ** | **11 326 300,00** | **3 035 819,70** | **3 035 819,70** | **26,8** | **100,0** | **100,0** | **100,0** | | **0,00** |
|  | ***ЗАРПЛАТА С НАЧИСЛЕНИЯМИ, ИТОГО*** | ***5 949 980,88*** | ***1 650 955,84*** | ***############*** | **27,7** | **100,0** | **54,4** | **54,4** | | **0,00** |
|  | *в том числе зарплата* | *4 428 100,85* | *1 308 122,76* | *##########* | 29,5 | 100,0 | 43,1 | 43,1 | | 0,00 |
|  | *начисления на опл. труда* | *1 496 365,76* | *326 656,90* | *326 656,90* | 21,8 | 100,0 | 10,8 | 10,8 | | 0,00 |
|  | *б/лист 266* | *25 514,27* | *16 176,18* | *16 176,18* | 63,4 | 100,0 | 0,5 | 0,5 | | 0,00 |
|  | *Коммунальные услуги* | *865 199,01* | *472 746,24* | *472 746,24* | 54,6 | 100,0 | 15,6 | 11,3 | | 0,00 |
|  | *Приобретение* | *528 100,00* | *114 000,00* | *114 000,00* | 21,6 | 100,0 | 3,8 | 3,8 | | 0,00 |
|  | Превышение доходов над расходами | -58 000,00 | 171 454,30 | 171 791,51 |  |  |  |  | |  |
|  | Бюджетный кредит | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |  | |  |
|  | Прочие источники внутр.финансир. | 58 000,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |  | |  |
|  | Изменение ост-ка средств на счетах | 0,00 | -171 454,30 | -171 791,51 |  |  |  |  | |  |
|  | *Увеличение остатков бюджетных средств* | -11 326 300,00 | -3 207 274,00 | ########## |  |  |  |  | |  |
|  | *Уменьшение остатков бюджетных средств* | 11 326 300,00 | 3 035 819,70 | 3 061 230,42 |  |  |  |  | |  |
|  | **ДОХОДЫ** | **11 268 300,00** | **3 207 274,00** | **3 207 611,21** |  |  |  |  | |  |
|  | в том числе внутренние обороты | 9 062 600,00 | 2 865 774,00 | 2 865 774,00 |  |  |  |  | |  |
|  | Доходы за минусом внутренних оборотов | 2 205 700,00 | 341 500,00 | 341 837,21 |  |  |  |  | |  |
|  | % направления средств на выплату з.платы |  |  | 54,60 |  |  |  |  | |  |

**Сведения**

**о численности муниципальных служащих**

**органов местного самоуправления,**

**работников муниципальных учреждений**

**Едогонского сельского поселения**

**и фактических расходов на оплату их труда за 1 квартал 2022 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Среднесписочная  численность,  чел. | Фактические расходы за 1 квартал 2022 года  на оплату труда,  тыс. руб. |
| 1. | Муниципальные служащие, работники муниципальных учреждений | 13,2 | 1 484,8 |

Председатель Комитета по финансам

администрации Тулунского

муниципального района

Г. Э. Романчук

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ДОРОЖНОГО ФОНДА за 1 квартал 2022 года ЕДОГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | | тыс. руб. |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Утверждено на отчетную дату** | **Фактически исполнено на отчетную дату** | **% исполнения** |
|  | Остаток бюджетных ассигнований дорожного фонда по состоянию на 1 января текущего года | 163,1 | 163,1 | 100,0 |
| **1.** | **ДОХОДЫ ВСЕГО** | **778,2** | **200,7** | **25,8** |
|  | в том числе по источникам: |  |  |  |
| 1.1. | Акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащие зачислению в бюджет | 778,2 | 200,7 | 25,8 |
| 1.2. | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловестных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.3. | Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.4. | Прочие поступления | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.5. | Межбюджетные трансферты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | - |
| **2** | **РАСХОДЫ ВСЕГО** | **778,2** | **108,3** | 13,9 |
|  | в том числе по направлениям: |  |  |  |
| 2.1. | Содержание, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 778,2 | 108,3 | 13,9 |
| 2.2. | Разработка проектной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 0,0 | 0,0 | - |
| 2.3. | Строительство и реконструкция автомобильных дорог и искусственных сооружений на них | 0,0 | 0,0 | - |
| 2.4. | Оформление прав собственности на автомобильные дороги и земельные участки по ним | 0,0 | 0,0 | - |
| 2.5. | Прочие направления | 0,0 | 0,0 | - |